



Protocollo come da segnatura  
Determina Dirigenziale

data come da segnatura

AI DOCENTI IC ASSISI 3  
SECONDARIA

REGISTRO

ALLA SEGRETERIA DIDATTICA  
MENCARONI

## SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

### OGGETTO: INTEGRAZIONE VADEMECUM DAD –

#### IL DIRIGENTE

**Preso atto** del DPCM del 1 aprile 2020 con cui il termine di sospensione delle attività didattiche è prorogato al 13 aprile 2020 e dei restanti provvedimenti assunti in situazione di emergenza COVID 2020, **Considerato** i punti di forza e debolezza emersi in merito al primo periodo di svolgimento dell'attività di didattica a distanza emersi negli incontri di concertazione svolti con lo staff del Dirigente e di quanto riportato dalla componente docenti e genitori nel corso dei Consigli di Classi di metà secondo periodo svoltisi dal 30 al 3 aprile 2020,

**Preso atto** delle rilevazioni di presenza degli alunni nelle attività di didattica a distanza svolte in forma sincrona e della presenza ed operatività di restituzione dei singoli alunni nelle attività di didattica a distanza svolta in modalità a-sincrona,

**Preso atto** degli esiti della valutazione formativa relativa al periodo dal 1 febbraio al 3.4.2020 attribuita agli alunni nei diversi contesti disciplinari e di competenza,

**Preso atto** di quanto concordato dalla componente docenti in materia di integrazione e modifica delle modalità con cui condurre le attività educative a distanza in relazione agli strumenti di piattaforma disponibili ed operativi nei CdC del 31.3-3.4.2020 (riportato in forma integrale);

*A. Le attività di didattica a distanza, sono, quanto più possibile, concordate e condivise a livello di dipartimento d'ambito disciplinare e di consiglio di classe/interclasse/intersezione;*

*B. L'ambiente di apprendimento a distanza per ogni classe consta di attività:*

- 1.) asincrone, attraverso un collegamento con discenti e famiglie differito, con assegnazione di attività di studio ed operatività (esercitazioni, prove di verifica) che vedono l'attività di analisi*
- 2.) sincrone, attraverso un collegamento con discenti e famiglie diretto e dal vivo, attraverso strumenti quale la videoconferenza per attività di introduzione ed approfondimento di argomenti e contenuti e confronto sugli stessi (esercitazioni, prove di verifica);*

*C. Le attività didattiche per tutte le diverse discipline seguono la programmazione delle lezioni disciplinari e la loro articolazione secondo l'orario settimanale delle lezioni:*

*1.) la trasmissione ragionata di materiali didattici avviene attraverso il caricamento degli stessi sul registro elettronico avvalendosi delle specifiche funzioni di notifica allo studente ed alla famiglia e di tracciabilità delle attività. Le funzionalità del registro sono anche utilizzate dalla famiglia e dallo studente per mettere in visione/caricare al docente ogni tipologia di materiale elaborato e ricevere successivamente sia la correzione dello stesso che ogni utile suggerimento o commento educativo scuola-famiglia;*

*2.) A supporto della sovra detta operatività nella scuola secondaria di I grado è possibile utilizzare la piattaforma digitale "Edmodo" attraverso la creazione di classi disciplinari. Anche in questo caso è possibile la partecipazione/supervisione dei genitori. La scelta e l'uso della piattaforma è funzione della sua presenza nella didattica di questo settore già dal precedente a.s. per attività di sperimentazione educativa. Il suo utilizzo è a supporto del Re, ma non in sua sostituzione.*

*D. Nella programmazione delle attività si dovrà procedere con una programmazione su base settimanale e non giornaliera per facilitare la pianificazione delle attività in seno alla famiglia e a supporto degli studenti. La programmazione dovrà essere riportata da ciascun docente all'interno del RE tramite la funzione di pianificazione di eventi e lezioni e l'uso della funzione di calendarizzazione che permette di avere un quadro sinottico delle operatività. In questo modo si verrà a comporre il quadro degli impegni sincroni ed asincroni della classe. Le attività sincrone di videoconferenza devono rispettare l'articolazione*

*disciplinare e dovranno essere bilanciate non costringendo lo studente a interagire on line con il docente per tempi lunghi (massimo 1 ora) oppure con più di due docenti nell'ambito della stessa mattinata; E. Il Registro elettronico e le relative funzioni sono il canale istituzionale per lo svolgimento della comunicazione scuola/famiglia, docente/discente oltre che di supporto alla didattica. Ogni docente deve operare al fine di verificare la regolarità degli accessi degli alunni e delle loro famiglie tramite le funzioni di tracciabilità e notifica. La segreteria didattica opererà a supporto delle famiglie per garantire la loro accessibilità al Registro e risolvere eventuali problemi.*

*F. Ogni docente è rispettoso nei confronti del suo dovere di valutazione, ritenendolo una competenza propria del profilo professionale; d'altra parte viene confermato anche il diritto alla valutazione dello studente (cfr. "Patto di corresponsabilità" agli atti della scuola). La valutazione dei prodotti, sia disciplinare con voto in decimi, sia delle competenze chiave con valutazione in livelli, pur nel rispetto della normativa vigente (D.lgs n. 62/2017) e dei "piani annuali degli esiti di apprendimento" (del. n. 28 del Collegio Docenti del 4 novembre 2019), nonché del "Protocollo di valutazione di istituto" (agli atti della scuola), è ritenuta come elemento indispensabile di verifica dell'attività svolta, di restituzione, di chiarimento, di individuazione delle eventuali lacune, all'interno dei criteri stabiliti dalla scuola, ma ne assicura anche la necessaria flessibilità.*

**Preso atto** delle novità introdotte dalla software house del registro "nuvola" a supporto della didattica a distanza

**Preso atto** dell'introduzione di attività di videoconferenza mediate dall'utilizzo di varie piattaforme che supportano gratuitamente detto servizio,

**Ad integrazione** di quanto riportato nelle comunicazioni n. 256 del 5 marzo 2020 "attivazione di modalità di didattica a distanza (periodo 5-15 marzo 2020) e n. 265 del 12 marzo 2020 avente oggetto: IC Assisi 3 vademecum didattica distanza

## DETERMINA

l'integrazione dei criteri per la programmazione delle attività didattiche a distanza ed alla rimodulazione in forma unitaria all'interno del VADEMECUM, parte integrante della presente disposizione e di cui alla comunicazione n. 265 del 13.3.2020, delle modalità di attuazione, restituzione e valutazione delle attività proprie della didattica a distanza.

### ATTIVITA' SINCRONE

Si richiede inoltre ai docenti con il supporto del proprio coordinatore e del fiduciario di plesso, di raccordare il **palinsesto delle attività sincrone** entro martedì 7 aprile e di riportarlo correttamente all'interno del RE *sezione eventi*.

Il coordinatore opererà utilizzando il file \*.xls condiviso predisposto dal Fiduciario di Plesso prof.sa Tomassini. La definizione dello spazio di operatività sincrona rimarrà poi costante per tutto il restante periodo di DAD. Ogni coordinatore dovrà poi verificare la regolarità della programmazione sincrona nelle settimane successive.

### AUTOFORMAZIONE

Considerato che il processo di implementazione di "migliorie" nel registro è continuo si richiede la presa visione periodica della sezione di nuvola **didattica a distanza** e dei tutorial caricati e visionabili nel portale **scuoladigitale.info**. I link inseriti nel vademecum sono infatti parte integrante di detta sezione.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Sandra Spigarelli)