



Protocollo come da segnaturo

Data come da segnaturo

Al Dirigente
Dell' Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Dr.ssa Antonella Iunti

CONFERMA ACCREDITAMENTO - A.S. 2021/2022

D.M. n. 93 del 30/11/2012 "Definizione delle modalità di accreditamento delle sedi di tirocinio" e **D.M. n. 249/2010 del 10/09/2010** - Regolamento concernente: "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n.244".

Il Dirigente scolastico **dichiara** che tutta la documentazione di seguito elencata è agli atti della scuola, ed è conforme a quanto previsto nei decreti sopra citati. Si **impegna** altresì, a realizzare con le Università interessate, progetti di tirocinio coerenti con le classi di concorso presenti nell'Istituto.

ELENCO DOCUMENTAZIONE

- o Delibera del Collegio dei docenti per l'anno scolastico 2020/2021, con parere positivo alla partecipazione alle attività di tirocinio;
- o nominativi dei docenti formalmente disponibili a svolgere il ruolo di tutor dei tirocinanti (D.M. n. 249/10, art.11, co. 3);

possesso da parte dei docenti tutor dei seguenti requisiti:

- ai sensi del D.M. 8/11/2011, docente con **almeno cinque anni di servizio d'insegnamento a tempo indeterminato**, in assenza del quale non è possibile assumere l'incarico di tutor dei tirocinanti.
 - Ai sensi del D.M. 30/09/2011, il tutor dei tirocinanti è un docente individuato fra coloro che prestano servizio presso l'istituzione scolastica sede del tirocinio diretto. È individuato sulla base della disponibilità, del curriculum, di incarico di insegnamento per non meno di 7 anni, e secondo le priorità di seguito indicate:
 - docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto di sostegno, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio;
 - docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto comune o disciplinare, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio su posto di sostegno (ruolo o pre-ruolo);
 - pubblicazione sul sito web istituzionale degli insegnanti con contratto a tempo indeterminato disponibili a svolgere il compito di tutor con il rispettivo curriculum vitae;
 - piano di realizzazione e di svolgimento delle attività di tirocinio;
- inoltre, il Dirigente scolastico

CONFERMA

l'esistenza delle seguenti condizioni necessarie per l'accREDITAMENTO delle Istituzioni scolastiche ai fini dello svolgimento delle attività di **Tirocinio Formativo Attivo**:

- o compilazione del format "La scuola in chiaro";
- o liberatoria INVALSI di cui al D.M. n° 93 del 30/11/2012 (punto 1.c dell'allegato A);
- o presenza di dipartimenti disciplinari realmente operativi;
- o presenza e utilizzo diffuso di TIC nelle attività didattiche.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli
Documento firmato digitalmente

PGIC833006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007744 - 05/10/2021 - C08e-Rapporti USR Umbria - U