Data come da segnatura

COMUNICAZIONE N.287

AI DOCENTI

T.I. titolari ed in servizio annuale

T.D. con supplenza annuale al 30.6.2025 o breve

INFANZIA

PRIMARIA

SECONDARIA I GRADO

AL DSGA

AL PERSONALE ATA

REGISTRO

CIRCOLARE DOCENTI

CIRCOLARE ATA

PGIC833006 - A7E6C57 - CIRCOLARI - 0000287 - 29/08/2024 - COMUNICAZIONI - U

Oggetto: PIANO DELLE ATTIVITÀ' DEL PERSONALE DOCENTE FUNZIONALI ALLA PIENA ATTUAZIONE DEL PTOF 22-25 DALL' 1.9.2024 al 30.9.2024

Si da comunicazione degli impegni del personale docente dall'avvio dell'a.s. fino al temine del 30 settembre nelle more dell'adozione del piano delle Attività da parte del Collegio dei docenti nella prima convocazione dell'a.s. 24-25.

Vengono altresì riportate in altra comunicazione le attività di informazione e formazione anch'esse deliberate dagli OOCC della scuola e parte integrante del Piano Triennale di formazione del personale docente. Le due tipologie di attività sono in fase per non avere sovrapposizioni.

Si comunica che gli OOGG dell'IC Assisi 3 hanno modificato la data di avvio delle lezioni rispetto al Calendario delle lezioni adottato dalla Regione Umbria come a seguire specificato:

2024 **SETTEMBRE**	**10 martedì**	**AVVIO LEZIONI**	**INFANZIA** **PRIMARIA** **SEC. I GRADO**

A seguire per settori sono riportate le attività afferenti a quanto disciplinato dall'art. 44 del CCNL 19-21 sottoscritto in data 18 gennaio 2024.

CALENDARIZZAZIONE OPERATIVITÀ' COLLEGIO DOCENTI					
Mese	**Giorno**	**orario**	**modalità**	odg	Totale ore
2024 SETTEMBRE	24 martedì	16.45 18.00	unificato presenza sede Auditorium	Oggetto di specifica comunicazione	1 h e 15 minuti

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

CALENDARIZZAZIONE OPERATIVITÀ' ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO SECONDARIA I GRADO F. PENNACCHI					
Mese	**Giorno**	**classi**	**Comp. genitori**	**o.d.g**	**Totale ore**
2024 SETTEMBRE	2	**PRESA DI SERVIZIO** -presa di servizio -colloquio orientativo dirigente - staff del dirigente ore 9.15 e 11.15	no		-
2024 SETTEMBRE	5 giovedì	**Corso ad Indirizzo musicale Riunione di avvio d'anno con i genitori** dalle ore 17.00 alle ore 18.00	si		1 ora modalità in presenza
2024 SETTEMBRE	6 venerdì	**Accoglienza genitori classi 1A- 1B- 1C- 1D dalle 17:00 alle 18:00** Coordinamento: Fiduciario, coordinatore classe - coordinatore corso musicale	si		1 ora modalità in presenza
2024 SETTEMBRE	6 venerdì	**Accoglienza genitori classi 2A- 2B-2C-2D 3A- 3B-3C-3D dalle 18:30 alle 19:30** Coordinamento: Fiduciario, coordinatore classe	si		1 ora modalità in forma telematica
2024 SETTEMBRE	6 venerdì	**Attività di accoglienza genitori NEOTRASFERITI** dalle ore 17.00 alle ore 19.00 Coordinatori di classe- Staff del Dirigente	si	sedi In presenza	30' per studente

Mese	**Giorno**	**O. del G.**	**Com p genitori**	**Modalità incontro**	**Totale ore**
2024 SETTEMBRE	2	**PRESA DI SERVIZIO** -presa di servizio -colloquio orientativo dirigente o staff del dirigente ore 8.15	no		-
2024 SETTEMBRE	2 lunedì	**PROGRAMMAZIONE ACCOGLIENZA TEAM-PLESSO**	no	Sedi in presenza	2h

		Dalle ore 11.15 alle ore13.15 1.accoglienza docenti neo-inseriti 2.pianificazione attività di accoglienza e sistemazione aule 3.varie ed eventuali			

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

2024 SETTEMBRE	4 mercoledì	**CC Interclasse tecnica MASI** **PROGETTAZIONE STEM** **o.d.g.** 1.presentazione risorse STEM 2.attività di gestione risorse STEM a cura responsabile dotazione tecnico-tecnologica istituto **classe prima/seconda primaria 8.00-9.30** **classe terza/quarta primaria 9.30-11.00** **quinte primaria 11.00-12.30**	no	presenza PLESSO PETRIGNANO	1h e 30’
2024 SETTEMBRE	5 giovedì	**CC Interclasse tecnica DON MILANI** **PROGETTAZIONE STEM** **o.d.g.** 1.presentazione risorse STEM 2.attività di gestione risorse STEM a cura responsabile dotazione tecnico-tecnologica istituto **classe prima/seconda primaria 8.00-9.30** **classe terza/quarta primaria 9.30-11.00** **quinte primaria 11.00-12.30**	no	presenza PLESSO PALAZZO	
2024 SETTEMBRE	6 venerdì	**Attività di accoglienza genitori CLASSI I** dalle 16:30 alle 17:30 **1^A-B “LUIGI MASI”** dalle 16:00 alle 17:00 **1^A-B “D. MILANI”** presso le sedi scolastiche Presenti docenti di classe Coordinamento: Collaboratore vicario e Fiduciario	si	sedi In presenza	1
2024 SETTEMBRE	6 venerdì	**Attività di accoglienza CLASSI II-III- IV-V** dalle 18:00 alle 19:00 D. L. MILANI E LUIGI Coordinamento: coordinatore classe	si	modalità telematica	1h
2024 SETTEMBRE	6 venerdì	**Attività di accoglienza genitori NEOTRASFERITI** **dalle ore 17.00 alle ore 19.00** Coordinatori di classe- Staff del Dirigente	si	sedi In presenza	30’ per studente

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

2024 SETTEMBRE	17 martedì	**CC Interclasse tecnica classi prime primaria Luigi Masi** 14.30-15.30 Odg: 1. Analisi attività di accoglienza e gruppi classe 2. Condivisione strategie educativo-didattiche; presente DS e fiduciario di plesso Meschini **CC Interclasse tecnica classi prime primaria D.L. Milani** 16.30-17.30 1. Analisi attività di accoglienza e gruppi classe 2. Condivisione strategie educativo-didattiche; presente DS e fiduciario di plesso Annovazzi	no	presenza	1 h

PROGRAMMAZIONE PRIMARIA

Lo svolgimento per l'anno scolastico 24-25 delle attività afferenti alla programmazione settimanale del settore Primaria, ha svolgimento nella giornata di Giovedì ed è articolato in:

- incontri di team con svolgimento nelle rispettive sedi in presenza con i seguenti orari: "D.L. Milani" 16.30- 18.30 (tutte le classi)
  "Luigi Masi" 14.30-16.30 (classi I-II-III)
  16.20-18.20 (classi IV-V)
  dall'avvio delle lezioni fino al termine delle stesse per un monte ore di riferimento di circa il 60% dell'intera operatività costituita da 36 incontri.
- incontri per classi parallele con svolgimento in forma telematica all'interno della piattaforma educativa dell'istituto in G-WORKSPACE con il seguente orario: 17.00-19.00, dall'avvio delle lezioni fino al termine delle stesse per un monte ore di riferimento di circa il 40%dell'intera operatività (15
  /36) con la calendarizzazione di seguito riportata relativa al solo mese di settembre:

CALENDARIZZAZIONE PROGRAMMAZIONE MENSILE PRIMARIA **PER CLASSI PARALLELE**			
Mese	**Giorno**	**Ordine del giorno**:	**sedi Modalità telematica**
SETTEMBRE 2024	12 giovedì	pianificazione attività educative-didattiche	17.00-19.00
SETTEMBRE 2024	26 giovedì	pianificazione attività educative-didattiche	17.00-19.00

CALENDARIZZAZIONE OPERATIVITÀ' ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO INFANZIA					
Mese	**Giorno**	**O. del G.**	**Comp. genitori**	**Modalità incontro**	**Totale ore**
2024 SETTEMBRE	2	**PRESA DI SERVIZIO** -presa di servizio -colloquio orientativo dirigente -staff del dirigente ore 8.15			-

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

2024 SETTEMBRE	2 lunedì	**Consiglio di intersezione tecnica** **PER U.E.** 1.Pianificazione attività di accoglienza **dalle ore 14.30 alle ore 17.00** con verbalizzazione	no	Modalità in presenza Sedi	2h e 30 minuti
2024 SETTEMBRE	3 martedì	**Consiglio di intersezione tecnica** 1. Pianificazione attività educativo-didattiche 2. 2.varie ed eventuali U.D. settembre. **Dalle ore 11.30 alle ore 13.00** con verbalizzazione	no	Modalità in presenza Congiunto Sede Torchiagina	1 h e 30 minuti
2024 SETTEMBRE	5 giovedì	**SCUOLA-FAMIGLIA ATTIVITÀ' DI ACCOGLIENZA GENITORI** **dalle 17:30 alle ore 19:00** iscritti 3-4-5 anni e anticipatari presiede/verbalizza il referente di plesso	si	Modalità in presenza Sedi	1 h e 30 minuti
2024 SETTEMBRE	5 giovedì	**Attività di accoglienza genitori NEOTRASFERITI** su appuntamento Coordinatori di classe- Staff del Dirigente	si	Modalità in presenza Sedi	30' per studente
2024 SETTEMBRE	19 giovedì	**Consiglio di intersezione tecnica** **PER U.E.** 1. Pianificazione attività educativo-didattiche primo periodo sett/dic. 2. Pianificazione attività educativo-didattiche U.E. ottobre/novembre. 3.Pianificazioni interventi di recupero-potenziamento di base, ottobre, somministrazione prove. **Dalle ore 16.30 alle ore 18.30** con verbalizzazione	no	Modalità in presenza Sedi	2 h

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA