

Istituto Comprensivo Assisi 3

sito web: www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it



Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Alla docente TIZIANA TOMASSINI

PROGETTO 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 - 13
SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
“APPRENDERE PROATTIVAMENTE”
CODICE CUP - C73D2100206007
ANNUALITA' - 2021/2022
FINANZIAMENTO AUTORIZZATO - € 45.738,00

LETTERA DI INCARICO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE MODULI 1-9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275 recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** la Legge n.241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto all’accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** i Regolamenti UE (n. 1303/2013, n. 1301/2013, n. 1304/2013) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** le indicazioni, linee guida e note MI per la realizzazione degli interventi, così come emanate dall’autorità di gestione;
- VISTO** l’Avviso pubblico – Prot. A00DGEFID n. 9707 del 27.04.2021 avente ad oggetto: “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19” (Apprendimento e socialità) - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) – “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO** la lettera di autorizzazione ricevuta dall’Istituzione scolastica con Nota Prot. A00DGEFID n. 17653 del 07.06.2021 visionata in data 09.06.2021 da codesta Istituzione scolastica con la quale è stato autorizzato il Progetto con codice 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13 con il titolo “APPRENDERE PROATTIVAMENTE” per un importo di € 45.738,00;
- VISTO** la delibera n. 31 del Collegio docenti del 25.05.2021 che ha previsto l’adesione al Progetto e l’inserimento dello stesso nel PTOF 2019-2022;
- VISTO** la delibera n. 112 del Consiglio di Istituto del 23.06.2021 che ha previsto l’inserimento del Progetto nel PTOF 19-22, l’assunzione in bilancio e i criteri di selezione per la partecipazione ai moduli;
- VISTO** la delibera n. 35 del Collegio Docenti del 30.06.2021 che ha ratificato l’inserimento del Progetto nel PTOF 19-22, la realizzazione dei 9 moduli, la riassegnazione di n. 1 modulo della Scuola Secondaria di primo grado alla Scuola Primaria e i criteri di selezione per la partecipazione ai moduli;

Istituto Comprensivo Assisi 3

sito web: www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it



- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 1180 di assunzione in bilancio Prot. n. 5583 – C/14 del giorno 17.06.2021 relativo al Progetto in oggetto;
- VISTO** il Decreto n. 1192 – Prot. n. 6111 del 09/07/2021 con il quale il Dirigente scolastico assume la nomina di RUP (Responsabile Unico del Progetto) per il progetto "Apprendere proattivamente" - 10.2.2A – FSE – PON – UM – 2021 – 13;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi ad esperti interni/esterni e tutor per l'arricchimento dell'offerta formativa dell'IC ASSISI 3 adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 131 del 20/04/2018;
- VISTO** che il progetto di cui sopra è articolato in n. 9 moduli con svolgimento didattico e rendicontazione entro il 31.08.2022 come a seguire specificato:
Modulo n.1: Competenza alfabetica funzionale – 2^ Primaria "Don Milani";
Modulo n.2: Competenza alfabetica funzionale – 2^A Primaria "L. Masi";
Modulo n.3: Competenza alfabetica funzionale – 2^B Primaria "L. Masi";
Modulo n.4: Laboratorio di Scrittura creativa;
Modulo n.5: Digital Laboratory & English Language n. 1;
Modulo n.6: Digital Laboratory & English Language n. 2;
Modulo n.7: Microscopy Lab;
Modulo n.8: Laboratorio Videomaking – Memoria dalle Mura;
Modulo n.9: Agorà della conoscenza – FuturLab;
- VISTO** l'Avviso interno Prot. n. 6115 del 09.07.2021 per la selezione, per titoli comparativi, di docente referente per la valutazione da impiegare nel progetto "Apprendere proattivamente" – 10.2.2A – FSE PON – UM – 2021 – 13. CUP: C73D21002060007 – Moduli 1-9;
- VISTO** il verbale di valutazione delle domande pervenute Prot. n. 6196 del 16.07.2021 del Dirigente Scolastico Dott.ssa Spigarelli Sandra;
- VISTO** la graduatoria provvisoria pubblicata in data 16.07.2021 Prot. n. 6197 all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica relativa al procedimento di selezione per titoli comparativi di n. 1 docenti interni referenti per la valutazione da impiegare nel progetto "Apprendere proattivamente" – 10.2.2A – FSE PON – UM – 2021 – 13. CUP: C73D21002060007 – Moduli 1-9;
- VISTO** la graduatoria definitiva pubblicata in data 23.07.2021 Prot. n. 6268 all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica relativa al procedimento di selezione per titoli comparativi di n. 1 docenti interni referenti per la valutazione da impiegare nel progetto "Apprendere proattivamente" – 10.2.2A – FSE PON – UM – 2021 – 13. CUP: C73D21002060007 – Moduli 1-9;
- VISTO** il Decreto n. 1200 - Prot. n. 6430 C24/c del 09.08.2021 avente ad oggetto "Affidamento incarico Referente valutazione. Moduli 1-9" per il progetto "Apprendere proattivamente" – 10.2.2A – FSE PON – UM – 2021 – 13. CUP: C73D21002060007 – Moduli 1-9;

NOMINA

La docente **TOMASSINI TIZIANA** quale REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per il progetto "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" – 10.2.2A – FSE PON – UM – 2021 – 13. CUP: C73D21002060007 – **Moduli 1-9**.

OGGETTO DELL'INCARICO

- 1) Collaborare con il tutor per la valutazione dei moduli;
- 2) Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati;
- 3) Costituire un punto di raccordo tra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio, collaborare con i tutor per l'inserimento nel sistema informativo di dati, ove richiesti, sui livelli iniziali e finali degli studenti;
- 4) Condividere con i tutor i consigli di interclasse/sezione e classe e team pedagogici, i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti;
- 5) Monitorare, in collaborazione con tutor, esperti e il sistema di valutazione della scuola, le seguenti fasi ed aspetti:
 - a) Avanzamento nella realizzazione degli obiettivi;

Istituto Comprensivo Assisi 3

sito web: www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it



- b) Difficoltà incontrate nella fase di attuazione;
- c) Possibili correttivi per migliorare la programmazione;
- d) Risultati iniziali e finali nelle iniziative finanziate;
- 6)** Predisporre in collaborazione con i tutor e gli esperti, i sistemi valutativi della scuola relativamente ai PON per quanto riguarda gli indicatori di risultato;
- 7)** Partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
- 8)** Fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (Es. votazioni curriculari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- 9)** Raccogliere e archiviare correttamente tutti i documenti inerenti ai moduli formativi;
- 10)** Collaborare alle procedure di comunicazione con l'utenza (allievi e genitori) partecipanti ai diversi moduli del PON;
- 11)** Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo, lo svolgimento dei momenti valutativi previsti dal piano;
- 12)** Partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interventi, questionari, focus, Group ecc.);
- 13)** Fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma ove richiesti e fornire i dati richiesti da INVALSI o da altre emanazioni MI – Autorità di Gestione;
- 14)** Partecipare alle riunioni del Gruppo di Supporto;
- 15)** Dare continuità al monitoraggio degli esiti fino al 2026 (Anno di chiusura della programmazione PON 2014-2020) per gli alunni partecipanti.

PRESTAZIONI

Le attività di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE andranno svolte in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere svolto dalla data odierna sino al 31.12.2022 (è richiesto anche il monitoraggio degli esiti sino al 2026, anno di chiusura della programmazione PON 2014-2020) per gli alunni partecipanti. L'incarico non potrà essere rinnovato tacitamente. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione Scolastica di recedere dall'incarico qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

COMPENSO

Il compenso omnicomprensivo previsto per l'espletamento dell'incarico è di **€ 23,23** (ventitré/23) orarie comprensive di tutti gli oneri, anche quelli a carico dell'Amministrazione. È previsto un compenso massimo pari a **10 h a modulo** (per ogni modulo attivato). Si procederà comunque al pagamento delle ore effettivamente prestate e documentate mediante apposito registro/timesheet da compilare e firmare a cura del referente per la valutazione. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, a rendicontazione approvata e dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Si rende noto che il compenso per l'incarico in oggetto è all'interno delle spese dell'Area Gestionale e che potrebbe variare in base al numero degli allievi se inferiori a 20 unità.

Allegati

- INFORMATIVA PRIVACY

Il Dirigente Scolastico
Firmato digitalmente
Dott.ssa Sandra Spigarelli

Per accettazione
Docente Tiziana Tomassini