



### Il Consiglio di Istituto

Visto la delibera n. 68 del 26.5.2011 del Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 di adozione del REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME E L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALUNNI ALLE CLASSI

Visto le delibere di integrazione e modifica assunte dal Consiglio di Istituto in data successiva all'adozione: n. 64 del 29.6.11, n. 31 del 13.1.2015 e n.19 del 15.01.2016

Visto il PTOF 16-19 adottato con delibera n. del 15.01.2016 dal Consiglio di Istituto e sue successive integrazioni

Visto la normativa vigente in materia di iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado con specifico riferimento alla nota annuale del MIUR n. 14656 del 13.11.2017 che ne definisce il procedimento,

Visto le disposizioni del "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D.L.vo n. 196/2003 e dei successivi pareri del Garante per la protezione dei dati personali (del 26.7.2006 e del 12.12.2013),

Visto la legge 107/2015 e i decreti attuativi ad essa correlati con specifico riferimento al D.lvo n. 62/2017

Visto il D.L. n. 73/2017 convertito con modifiche dalla legge 119/2017 "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione dei farmaci"

Considerato il REGOLAMENTO DEL CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE adottato dal Consiglio di Istituto in data 13 maggio 2012 e sue successive modifiche ed integrazioni

Visto la delibera n. 47 del Collegio Docenti del 19 Dicembre 2017 avente oggetto il parere favorevole alle modifiche introdotte al Regolamento e la proposta di modifica dello stesso,

### **ADOPTA con delibera n. 121 del 15 gennaio 2018 il seguente REGOLAMENTO DI ISTITUTO**

#### **PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME E L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALUNNI ALLE CLASSI**

CRITERI E MODALITA' PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1°GRADO

La formulazione dei criteri e delle modalità per l'assegnazione degli alunni alle classi è competenza del Consiglio di Istituto, sentito il Collegio Docenti. Il presente Regolamento adottato dal Consiglio di Istituto nella riunione del 26.05.2011 è valido per tutti i successivi anni scolastici, salvo modifiche e/o integrazioni rese necessarie e deliberate dal Consiglio, di norma, nel mese di gennaio di ciascun anno successivo in relazione al procedimento di iscrizione.

I criteri in esso contenuti fanno riferimento

-alla formazione ed assegnazione degli alunni alle classi prime dei tre settori: infanzia, primaria e secondaria primo grado

-all'inserimento di studenti in corso d'anno

-alla necessità di effettuare accorpamenti e sdoppiamenti di classi,

-all'iscrizione di alunni stranieri

Le modalità individuano le figure coinvolte e le fasi di cui si compone il procedimento di formazione delle classi e di assegnazione degli alunni.

Si specifica inoltre che in applicazione del decreto legge 73 del 7 giugno 2017 convertito con modificazioni nella legge 119/17 recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive

e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", l'effettuazione dei vaccini obbligatori, secondo il calendario vaccinale relativo a ciascuna coorte di nascita, **costituisce requisito d'accesso per le iscrizioni presso i servizi educativi per l'infanzia e le scuole dell'infanzia.** La circolare del Ministero della salute del 16 agosto 2017 – specifica che non è permessa la frequenza, da parte del minore, dei servizi educativi dell'infanzia, sia pubblici sia privati, non solo per l'anno di accertamento dell'inadempimento, ma anche per quelli successivi, salvo che il genitore non provveda all'adempimento dell'obbligo vaccinale".

### ***CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE SEZIONI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA***

#### ***PREMESSA***

Le sezioni sono miste con bambini e bambine di tre, quattro e cinque anni, per favorire l'ampliamento dei rapporti interpersonali fra le diverse età.

L'eterogeneità delle sezioni consente di allargare le esperienze e le opportunità di scambio, di confronto e di arricchimento anche mediante situazioni di aiuto reciproco e di apprendimento socializzato.

I criteri individuati per la loro formazione mirano a raggiungere:

- a) l'eterogeneità per età all'interno di ciascuna sezione,
- b) l'omogeneità tra le sezioni parallele.

#### ***CRITERI***

-compensazione fra il numero di alunni uscenti ed alunni entranti fino al raggiungimento del numero di iscritti in applicazione della normativa vigente DPR 20 marzo 2009 n. 81, agli articoli 9, 10 e 11, con i limiti costitutivi del numero di classi e dell'organico assegnato annualmente alla nostra scuola dall'USR-Umbria e le disposizioni di massima affollamento delle aule in applicazione della normativa in materia di sicurezza (D.M. del 18/12/1975),

-equilibrio numerico fra le diverse età,

-equilibrio di genere,

-inserimento in sezioni diverse di fratelli e parenti frequentanti lo stesso plesso.

#### ***Inserimento di alunni H, con bisogni educativi speciali certificati***

Il Dirigente Scolastico inserirà gli alunni nelle sezioni acquisendo il parere dell'equipe socio-psico-pedagogica che segue il bambino. Valuterà anche l'opportunità di rendere disomogeneo il numero degli alunni delle sezioni a favore di quella in cui è inserito lo studente H e con bisogni educativi speciali acquisito il parere del corpo insegnante interessato.

#### ***CRITERI DI PRECEDENZA ALL'AMMISSIONE PER LA DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI ISCRITTI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA***

Detti criteri trovano applicazione a partire dal corrente anno e verranno utilizzati per la definizione delle seguenti graduatorie cui si attingerà progressivamente partendo dalla A) fino a suo esaurimento, seguita dalla B) fino a suo esaurimento e dalla C):

**graduatoria A:** relativa agli alunni in età iscritti entro la data definita dalla normativa dell'a.s. di riferimento per il procedimento di iscrizione

**graduatoria B:** relativa agli alunni in età iscritti successivamente alla data definita dalla normativa dell'a.s. di riferimento ed entro l'inizio dell'a.s.

**graduatoria C:** relativa agli alunni anticipatori.

#### ***GRADUATORIA A) criteri***

1.conferma dei bambini già iscritti nel precedente a.s. per i quali non è necessario procedere a rinnovo dell'iscrizione. Detto criterio ha valore prioritario rispetto ai successivi,

2.bambini residenti nel Comune di Assisi e nei pressi della sede prescelta,

3.bambini H e BSE certificati. Detto criterio ha valore prioritario rispetto ai successivi,

4.bambini con età maggiore (anno di nascita);

5.bambini che si trovano in particolari situazioni socio-familiari seguite dai servizi sociali e da essi segnalati,

6.bambini con famiglie monoparentali (nucleo familiare incompleto in cui manca la figura materna o paterna),

7. Bambini con un fratello/sorella frequentante l'IC Assisi 3.

I criteri 4, 5, 6 e 7 hanno ugual peso e sono in subordine ai criteri 1,2 e 3.

Sono titolo di preferenza:

- l'iscrizione di un fratello e/o sorella già frequentante la scuola dell'infanzia nel plesso richiesto
- l'età anagrafica decrescente per i bambini che compiono tre anni nell'a.s. di riferimento.

A parità di requisiti e preferenze si procederà al sorteggio.

I bambini che risiedono nel Comune di Assisi verranno inseriti nelle graduatorie delle sezioni di Petrignano e Torchiagina in applicazione del criterio della vicinorietà fra la sede di residenza ed il plesso scolastico; richieste di inserimento diverse da tale criterio verranno soddisfatte solo in presenza di posti eccedenti. In relazione all'organizzazione dei trasporti scolastici gestiti dal Comune di Assisi e sulla base della disponibilità riscontrabile di anno in anno gli iscritti usufruenti del trasporto verranno inseriti, se necessario, in un solo plesso con decisione del Dirigente Scolastico dietro verifica delle disponibilità di posti venutesi a determinare anno per anno e alla organizzazione dei trasporti scolastici per l'a.s. di riferimento.

In presenza di un numero di richieste eccedenti le disponibilità (definite dalle disposizioni normative vigenti e dalle norme di sicurezza in relazione agli ambienti disponibili ed al limite massimo di affollamento) per l'a.s. di riferimento e successivamente all'assegnazione dell'organico di diritto, verranno assegnate tramite la posizione occupata in graduatoria.

#### GRADUATORIA B) criteri

Gli iscritti con domanda dopo i termini di norma ed entro l'inizio dell'a.s. di riferimento saranno accolti dopo l'inserimento di tutti i richiedenti regolarmente iscritti, secondo gli stessi criteri di priorità già previsti per essi. Tutti gli iscritti in età, successivamente alla data dell'inizio dell'a.s., in caso di disponibilità di posti, saranno accolti secondo la data di presentazione della domanda. Essi saranno assegnati dal Dirigente Scolastico al plesso ed alle sezioni sulla base dei seguenti criteri:

- numero di alunni per sezione,
- presenza di alunni con bisogni educativi speciali,
- situazione di problematicità delle sezioni accoglienti.

#### GRADUATORIA C) criteri

Al Collegio dei Docenti è demandata la valutazione pedagogica e didattica dei tempi e delle modalità dell'accoglienza degli alunni anticipatori. Con delibera n. 64 del 29.06.2011, modificati ed integrati dalla delibera n. 47 del 19 dicembre 2017 sono stabiliti i seguenti criteri per la formazione delle graduatorie C):

1. Per i bimbi che compiranno 3 anni dal 1.01 al 31.04. dell'anno successivo all'iscrizione sarà possibile l'inserimento dall'inizio dell'anno scolastico in presenza di disponibilità residue, in sezioni ove non si riscontrino situazioni di problematicità,
2. inserimento progressivo sulla base dell'età anagrafica in relazione alle disponibilità accertate.

Il Collegio Docenti per tramite di un PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA definirà, in presenza di disponibilità, le modalità della stessa.

Completate le operazioni necessarie per l'inserimento dei bimbi nelle sezioni e pubblicazione delle graduatorie all'albo, non sarà più possibile operare spostamenti, salvo errori materiali evidenti o situazioni nuove di cause di forza maggiore valutabili da parte del Dirigente.

### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME NELLA SCUOLA PRIMARIA**

#### PREMESSA

Le classi prime della scuola primaria possono essere formate da un tempo scuola:

- normale (plesso di Petrignano)
- pieno (plesso di Palazzo)

I genitori all'atto dell'iscrizione formulano la loro richiesta in relazione a plesso e tempo scuola:

- corsi a TP con 40 ore di tempo scuola
- corsi a TN con un numero di ore di lezione di 27 ore (o sulla base del tempo scuola in attuazione compreso fra 27 e 30 ore).

Con delibera del Consiglio d'Istituto verrà definito annualmente la conferma dei diversi tempi scuola e la loro articolazione oraria settimanale in relazione alla dotazione di organico dell'autonomia assegnato per il quinquennio di riferimento e al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

#### CRITERI

L'adozione dei seguenti criteri:

-eterogeneità all'interno della classe,

-omogeneità tra le classi parallele,

mira a determinare le condizioni necessarie per creare un ambiente di apprendimento funzionale allo sviluppo armonico e al successo formativo del singolo e del gruppo classe, garantendo uguaglianza di opportunità educative a tutti gli alunni e alle loro famiglie.

Nella formazione dei gruppi classe si opererà per il raggiungimento di:

-equilibrio nella ripartizione dei livelli di competenza stabiliti per l'iscrizione alla Scuola primaria, tenendo conto di quelli raggiunti al termine della Scuola dell'Infanzia comprensivi del comportamento;

-equilibrio tra la componente maschile e quella femminile;

-equilibrio nella distribuzione di alunni provenienti dalla stessa scuola: non saranno inseriti nella medesima classe un numero troppo consistente di alunni provenienti dalla stessa sezione dell'Infanzia;

Per il raggiungimento di detti obiettivi si procederà attraverso un'attenta valutazione delle rilevazioni e valutazione formulate dai docenti della scuola dell'infanzia condivise con la famiglia nel contesto sia di incontri di continuità che di azioni ponte di raccordo con altre istituzioni per la positiva integrazione degli alunni. Inoltre saranno valutate eventuali indicazioni da equipe psico-pedagogiche specialistiche in particolare per gli alunni con difficoltà di apprendimento e comportamento.

#### Inserimento di alunni H, con disturbi specifici di apprendimento certificati

Il Dirigente Scolastico inserirà gli alunni nelle sezioni acquisendo il parere dell'equipe socio-psico-pedagogica che segue lo studente. Valuterà anche l'opportunità di rendere disomogeneo il numero degli alunni delle sezioni a favore di quella in cui è inserito lo studente H e con disturbi specifici di apprendimento acquisito il parere del corpo insegnanti interessato in coerenza con la normativa vigente in materia di assegnazione degli alunni alle classi.

#### CRITERI DI PRECEDENZA ALL'AMMISSIONE PER LA DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI ISCRITTI ALLA SCUOLA PRIMARIA

Detti criteri trovano applicazione a partire dal corrente anno e verranno utilizzati per la definizione delle seguenti graduatorie cui si attingerà progressivamente partendo dalla A) fino a suo esaurimento, seguita dalla B) fino a suo esaurimento.

graduatoria A: relativa agli alunni in età iscritti entro la data definita dalla normativa per il procedimento di iscrizione dell'a.s. di riferimento. Sono definiti alunni in età i bambini che compiranno 6 anni al 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento cui è finalizzato il procedimento di iscrizione.

graduatoria B: relativa agli alunni anticipatari. Sono definiti alunni anticipatari i bambini che possono iscriversi alla classe prima e che compiranno 6 anni dal 1 Gennaio al 30 aprile dell'anno solare successivo quello di riferimento.

Nel caso in cui il numero e la tipologia delle classi autorizzate in organico di diritto nei diversi plessi sia tale da non soddisfare le richieste espresse dalle famiglie nelle pre-iscrizioni, la formazione delle classi e l'inserimento degli alunni avverrà, definito il numero massimo di alunni che possono essere accolti nelle classi in relazione alle norme vigenti, alla disponibilità effettiva degli spazi ed al rispetto delle norme in materia di sicurezza e definito il numero minimo sulla base di un'equa composizione numerica delle classi, con la presente procedura:

#### GRADUATORIA A) criteri

1.alunni H e con disturbi specifici di apprendimento certificati. Detto criterio ha valore prioritario rispetto ai successivi.

2.alunni che si trovano in particolari situazioni socio-familiari seguite dai servizi sociali e da essi segnalati

3.alunni con famiglie monoparentali (nucleo familiare incompleto in cui manca la figura materna o paterna)  
E' titolo di preferenza:

- l'iscrizione di un fratello e/o sorella già frequentante il medesimo tipo di corso a TN o TP
- la residenza nel Comune di Assisi.

Nel caso di eccedenza rispetto al numero di richieste si procederà:

- verifica della disponibilità dei genitori ad optare per un tempo scuola diverso da quello richiesto nelle pre-iscrizioni o ad altra sede scolastica,
- estrazione a sorteggio per i casi eccedenti le disponibilità residue per ciascun corso

GRADUATORIA B) criteri

Gli iscritti anticipatari verranno accolti successivamente all'esaurimento degli iscritti della graduatoria A) e in presenza di disponibilità residue.

Ai team pedagogici della scuola dell'infanzia di provenienza è demandata la valutazione pedagogica degli alunni anticipatari esprimendo indicazioni ed orientamenti sull'inserimento.

In caso di eccesso di richiesta rispetto alle disponibilità la graduatoria verrà stilata utilizzando quale criterio la data di nascita del bambino partendo dal 1 gennaio.

Sono titoli di preferenza a parità di posizione in graduatoria:

- l'iscrizione di un fratello e/o sorella già frequentante lo stesso tempo scuola e plesso richiesto
- la residenza nel Comune di Assisi.

Nel caso di iscrizioni tardive pervenute prima dell'inizio delle lezioni l'inserimento degli alunni avverrà successivamente all'espletamento delle fasi descritte e con modalità analoghe a quelle utilizzate per la graduatoria A).

Completate le operazioni necessarie per l'inserimento dei bimbi nelle sezioni e loro pubblicazione all'albo non sarà più possibile operare spostamenti, salvo errori materiali evidenti o situazioni nuove di seria gravità.

Per iscrizioni in corso d'anno esse verranno accolte solo in presenza di posti residui non eccedenti il numero massimo di allievi che può essere ospitato nelle classi in analogia con i casi precedenti. Il Dirigente, sentito il gruppo dei docenti interessato individuerà la classe ove è possibile inserire l'alunno.

L'applicazione dei criteri è affidata al Dirigente scolastico.

## **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Le classi prime della scuola secondaria di primo grado possono essere formate da un tempo scuola:

- normale con 30 ore di lezioni settimanale
- normale con 30 ore di lezione settimanale + corso ad indirizzo musicale
- prolungato con 36 ore di lezione settimanale
- prolungato con 36 ore di lezione + corso ad indirizzo musicale

Con delibera del Consiglio d'Istituto verrà definito annualmente la conferma/modifica dei diversi tempi scuola e la loro articolazione oraria settimanale in relazione alla dotazione di organico dell'autonomia assegnato per il triennio di riferimento e al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, di norma, in tempo utile per il procedimento di iscrizione.

I genitori all'atto dell'iscrizione formulano la loro richiesta in relazione:

- seconda lingua comunitaria (a partire dall'a.s. 2017-18 spagnolo)
- frequenza del corso ad indirizzo musicale.

L'individuazione degli alunni che potranno essere inseriti nel primo anno del corso musicale, sulla base delle disponibilità per l'a.s. di riferimento determinate con decreto dal Dirigente Scolastico, avviene successivamente al termine delle iscrizioni tramite una prova orientativo-attitudinale e l'assegnazione dello strumento da parte della commissione esaminatrice costituita dai docenti di strumento musicale della scuola ai sensi della normativa vigente in materia.

CRITERI

L'adozione dei seguenti criteri:

- eterogeneità all'interno della classe,
- omogeneità tra le classi parallele,

mira a determinare le condizioni necessarie per creare un ambiente di apprendimento funzionale allo sviluppo armonico e al successo formativo del singolo e del gruppo classe, garantendo uguaglianza di opportunità educative a tutti gli alunni e alle loro famiglie.

Nella formazione dei gruppi classe si opererà per il raggiungimento di:

- equilibrio nella ripartizione dei livelli di competenza stabiliti per l'iscrizione alla Scuola secondaria, tenendo conto di quelli raggiunti al termine della Scuola Primaria comprensivi del comportamento;
- equilibrio tra la componente maschile e quella femminile;
- equilibrio nella distribuzione di alunni provenienti dalla stessa scuola: non saranno inseriti nella medesima classe un numero consistente di alunni provenienti dalla stessa sezione dell'Infanzia o dalla stessa classe quinta della Primaria;

Per il raggiungimento di detti obiettivi si procederà attraverso un'attenta valutazione delle rilevazioni e valutazioni formulate dai docenti della scuola dell'infanzia condivise con la famiglia nel contesto sia di incontri di continuità che di azioni ponte di raccordo con altre istituzioni per la positiva integrazione degli alunni. Inoltre saranno valutate eventuali indicazioni da equipe psico-pedagogiche specialistiche in particolare per gli alunni con difficoltà di apprendimento e comportamento.

Inserimento di alunni H, con disturbi specifici di apprendimento certificati

Il Dirigente Scolastico inserirà gli alunni nelle sezioni acquisendo il parere dell'equipe socio-psico-pedagogica che segue lo studente. Valuterà anche l'opportunità di rendere disomogeneo il numero degli alunni delle sezioni a favore di quella in cui è inserito lo studente H e con disturbi specifici di apprendimento acquisito il parere del corpo insegnante interessato.

Nel caso in cui il numero e la tipologia delle classi autorizzate in organico di diritto sia tale da non soddisfare le richieste espresse dalle famiglie nelle pre-iscrizioni, la formazione delle classi e l'inserimento degli alunni avverrà, definito il numero massimo di alunni che possono essere accolti nelle classi in relazione alle norme vigenti, alla disponibilità effettiva degli spazi nel rispetto delle norme in materia di sicurezza, con la presente procedura:

-verifica della disponibilità dei genitori ad optare per un tempo scuola diverso da quello richiesto nelle pre-iscrizioni,

-applicazione dei seguenti criteri per la formazione delle classi in relazione alle richieste espresse e alla pre-iscrizione formulata entro i tempi normativi:

1.alunni H e con disturbi specifici di apprendimento certificati. Detto criterio ha valore prioritario rispetto ai successivi.

2.alunni che si trovano in particolari situazioni socio-familiari seguite dai servizi sociali e da essi segnalate,

3.alunni con famiglie monoparentali (nucleo familiare incompleto in cui manca la figura materna o paterna)

E' titolo di preferenza:

- l'iscrizione di un fratello e/o sorella già frequentante il medesimo tipo di corso a TN o TP

- la residenza nel Comune di Assisi.

Nel caso di eccedenza rispetto al numero di richieste si procederà:

-verifica della disponibilità dei genitori ad optare per un tempo scuola diverso da quello richiesto nelle pre-iscrizioni,

-estrazione a sorteggio per i casi eccedenti le disponibilità residue per ciascun corso.

Completate le operazioni necessarie per la formazione delle delle classi prime e loro pubblicazione all'albo della scuola non sarà più possibile operare spostamenti, salvo errori materiali evidenti o situazioni nuove di seria gravità.

Nel caso di iscrizioni tardive pervenute dopo il termine di iscrizione e prima dell'inizio delle lezioni l'inserimento degli alunni avverrà successivamente all'espletamento delle fasi descritte e con l'adozione dei medesimi criteri.

Per iscrizioni in corso d'anno esse verranno accolte in presenza di posti residui non eccedenti il numero massimo di allievi che può essere ospitato nelle classi in relazione alle norme di sicurezza e alla presenza di alunni con bisogni educativi speciali. Il Dirigente, valutando anche eventuali situazioni di problematicità accertate e documentate dell'alunno richiedente l'iscrizione, sentito il gruppo dei docenti interessato, individuerà la classe ove è possibile inserire l'alunno.

Nel caso di studenti non ammessi a frequentare la classe successiva essi avranno priorità nell'inserimento in classe, previa valutazione del Dirigente Scolastico e dei docenti del Consiglio della classe sull'opportunità di permanenza nel corso e all'interno dei vincoli legati al curriculum di studi dello studente.

#### ACCORPAMENTO DI CLASSI E ASSEGNAZIONE DEGLI ALUNNI ALLA CLASSI

Nella necessità di procedere ad accorpamento di classi, in relazione all'organico assegnato annualmente, il Dirigente Scolastico opererà secondo i seguenti criteri:

- salvaguardia della classe in cui è inserito un alunno H e/o alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati,
- sdoppiamento preferenziale della classe con problematicità documentata, segnalata e deliberata dal Consiglio di Classe,
- sdoppiamento preferenziale della classe con un numero di alunni significativamente inferiore,
- selezione ed assegnazione attraverso un meccanismo di sorteggio alla presenza del Presidente del Consiglio d'istituto e dei rappresentanti dei genitori.

#### SDOPPIAMENTO DI CLASSI E ASSEGNAZIONE DEGLI ALUNNI ALLA CLASSI

Nella necessità di procedere allo sdoppiamento di una classe in relazione all'organico assegnato annualmente il Dirigente Scolastico procederà adottando gli stessi criteri già in adozione per la formazione delle classi prime:

- salvaguardia della classe in cui è inserito un alunno H e/o alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati,
- sdoppiamento preferenziale della classe con problematicità documentata e segnalata dal Consiglio di Classe,
- sdoppiamento preferenziale della classe con un numero di alunni significativamente inferiore,
- selezione ed assegnazione attraverso un meccanismo di sorteggio alla presenza del Presidente del Consiglio d'istituto e dei rappresentanti dei genitori.

#### ISCRIZIONE ED INSERIMENTO NELLE CLASSI DEGLI ALUNNI STRANIERI

L'istruzione nel nostro ordinamento è considerata un diritto-dovere: diritto ad ottenere l'istruzione ed obbligo di frequentare la scuola fino all'età di 16 anni. Il diritto-dovere all'istruzione è garantito al cittadino straniero a parità di condizioni con il cittadino italiano.

Il diritto all'istruzione dei minori stranieri in Italia comporta:

- i minori stranieri hanno diritto all'istruzione indipendentemente dalla loro regolarità, nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani;
- i minori stranieri sono soggetti all'obbligo scolastico secondo le disposizioni vigenti in materia,
- i minori stranieri possono essere iscritti in qualunque periodo dell'anno scolastico.

Le modalità e procedure mediante le quali si effettuano l'iscrizione e l'assegnazione definitiva alla classe sono le seguenti:

-I minori soggetti all'obbligo scolastico vengono iscritti, a cura dei genitori o di chi ne esercita la tutela, alla classe corrispondente all'età anagrafica, salvo che il Collegio dei docenti deliberi l'iscrizione ad una classe diversa, tenendo conto di una serie di elementi (ordinamento degli studi del Paese di provenienza, accertamento di competenze, abilità e livelli di preparazione dell'alunno, corso di studi eventualmente seguito nel Paese di provenienza, titolo di studio eventualmente posseduto dall'alunno).

-Se privi di documentazione anagrafica o in possesso di documentazione irregolare o incompleta, uno dei genitori, o chi ne esercita la tutela, ne dichiara sotto la propria responsabilità i dati anagrafici. In tal caso i minori sono iscritti con riserva e questo non pregiudica il conseguimento dei titoli conclusivi dei corsi di studio delle scuole di ogni ordine e grado.

-Il Collegio dei docenti, con le modalità che riterrà più opportune, può formulare proposte per la ripartizione degli alunni stranieri nelle classi evitando la costituzione di classi in cui risultino più presenze di alunni stranieri" (art. 45, c. 3, D.P.R.n. 394/99-C.M. n. 2 del 08.01.2010).

-Si costituisce un apposito gruppo di inclusione, con la presenza della Funzione strumentale competente, che si occuperà di tutte le procedure per l'assegnazione definitiva dell'alunno alla classe.

-Dopo l'inserimento nella classe corrispondente all'età anagrafica, si prevede un lasso di tempo durante il quale il gruppo, tenuto conto delle disposizioni legislative, raccolte le informazioni dalla Segreteria e dal colloquio con i genitori, rilevate le abilità e le competenze dell'alunno in collaborazione con gli insegnanti di classe, propone l'assegnazione definitiva alla classe, confermando la classe di iscrizione oppure proponendo la classe superiore o inferiore (art. 45, c. 2, D.P.R. n. 394/99).

-Il Consiglio di Classe, all'inizio dell'anno scolastico, analizza la situazione di partenza con particolare riferimento alle competenze linguistiche in Italiano e procede, qualora necessario, alla definizione di una programmazione individualizzata.

-Il Dirigente Scolastico procede all'iscrizione con riserva anche dei minori privi di permesso di soggiorno ai sensi della legge n.94/2009 che apporta modifiche all'art. 6 c.2 del T.U. 286/98).

L'applicazione dette disposizioni è affidata al Dirigente scolastico.

### **MODALITA' OPERATIVE**

Vengono a seguire sintetizzati modi e tempi con cui dare attuazione alle procedure per la formazione delle classi e l'assegnazione degli studenti. Detta operatività è parte integrante del PIANO ANNUALE DI CONTINUITA' FORMATIVA E ORIENTAMENTO redatto dalla scuola entro il mese di Dicembre dell'anno scolastico in corso.

Prima fase (entro la fine del mese di ottobre): nomina da parte Collegio Docenti della Funzione strumentale "Continuita' ed Orientamento" e dei membri del Dipartimento verticale omonimo cui è conferito incarico di pianificare le operatività connesse alla continuità formativa, orientamento e counselling fra cui la formazione delle classi prime dei diversi ordini di scuola.

Collaborano con detto gruppo le FS strumentali Inclusione ed Integrazione ed i docenti delle classi terminali nei settori della primaria. Presiede la commissione allargata di lavoro il Dirigente Scolastico.

Seconda fase (entro la terza settimana di giugno)

Calendarizzazione delle attività del gruppo allargato di lavoro:

-programmazione ed attuazione degli incontri di orientamento e delle azioni ponte funzionali alla raccolta dati (con genitori, docenti della scuola di ordine inferiore, equipe socio-spico-pedagogiche, ass. sociali EE...)

-analisi della documentazione valutativa e del fascicolo dello studente con programmazione ed attuazione di riunioni per il passaggio dei dati:

- docenti infanzia-docenti classi terminali primaria, insegnanti di sostegno in uscita e in ingresso, referente H
- docenti classi terminali primaria-docenti secondaria di primo grado classi terze (matematica e materie letterarie, lingue straniere), insegnanti di sostegno in uscita ed in ingresso e referente H

-predisposizione delle graduatorie relative alle scuole dell'infanzia

-elaborazione proposta di composizione delle classi per i tre ordini.

Terza fase (entro la seconda settimana di luglio):

Formulazione della composizione delle classi ed estrazione delle sezioni da parte del Dirigente scolastico previa verifica:

-della corretta applicazione dei criteri contenuti nel presente Regolamento da parte della commissione



- della presenza di eventuali variazioni intervenute nell'assegnazione dell'organico che comportino scostamenti sul numero degli alunni e delle classi
- pubblicazione all'albo web istituzionale della composizione delle classi.