



Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Albo Pretorio  
Al personale IC ASSISI 3  
Sezione PON Sito Web

**PROGETTO 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 - 13**  
**SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**  
**“APPRENDERE PROATTIVAMENTE”**  
**CODICE CUP - C73D2100206007**  
**ANNUALITA' - 2021/2022**  
**FINANZIAMENTO AUTORIZZATO - € 45.738,00**

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO  
COMPRESIVO ASSISI 3 CUI CONFERIRE INCARICO DI ESPERTO e TUTOR D'AULA  
MODULI “APPRENDERE PROATTIVAMENTE” 1-9**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275 recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 del 2008;
- VISTO** la Circolare del Ministero del lavoro n. 2 del 2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella Pubblica Amministrazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo nonché tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** le indicazioni, le Linee guida, le note MIR e le norme di riferimento per l’attuazione dei progetti cofinanziati dal PON FSE/FESR “Per la Scuola, Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, così come emanate dall’Autorità di Gestione;
- VISTO** la Nota MIR n. 34815 del 02.08.2017 che fornisce chiarimenti in ordine alla procedura da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione;
- VISTO** la Nota MIUR n. 38115 del 18.12.2017 recante “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale previdenziale e assistenziale “che fornisce chiarimenti ed approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere su FSE con specifico riferimento al punto 2.2. – Area gestionale per progetti a costi standard”;
- VISTO** la Nota MIR n. 30933 del 26.12.2020 nella quale viene comunicata la possibilità di svolgere le azioni del PON in modalità non line a seguito dell’emergenza sanitaria da Covid-19;
- VISTO** la Nota MIR n. 29583 del 9.10.2020 avente per oggetto “FSE-PON “per la scuola-Competenze e ambienti per l’apprendimento” 14-20. Trasmissione del documento “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei 14-20 – VERSIONE 2.0 – ottobre 2020 del 23/04/2020 nel quale vengono illustrate le procedure necessarie per documentare lo svolgimento di una o più giornate formative di un modulo utilizzando la modalità didattica a distanza;

# Istituto Comprensivo Assisi 3

sito web: [www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it](http://www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it)



- VISTO** il manuale operativo di gestione del 23/04/2020 nel quale vengono illustrate le procedure necessarie per documentare lo svolgimento di una o più giornate formative di un modulo utilizzando la modalità didattica a distanza;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi a esperti interni/esterni e tutor per l'arricchimento dell'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 131 del 20.04.2018;
- VISTO** l'Avviso pubblico – Prot. A00DGEFID n. 9707 del 27.04.2021 avente ad oggetto: "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19" (Apprendimento e socialità) - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) – "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO** la candidatura n. 1050611 inviata in data 13.05.2021 relativa all'Avviso n. 0009707 del 27.04.2021 Protocollata in data 14.05.2021 con protocollo n. 10921;
- VISTO** la Nota Prot. n. 17355 del 01.06.2021 con la quale sono state pubblicate e graduatorie regionali definitive;
- VISTO** la lettera di autorizzazione ricevuta dall'Istituzione scolastica con Nota Prot. A00DGEFID n. 17653 del 07.06.2021 visionata in data 09.06.2021 da codesta Istituzione scolastica con la quale è stato autorizzato il Progetto con codice 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13 con il titolo "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" per un importo di € 45.738,00;
- VISTO** la delibera n. 31 del Collegio docenti del 25.05.2021 che ha previsto l'adesione al Progetto e l'inserimento dello stesso nel PTOF 2019-2022;
- VISTO** la delibera n. 112 del Consiglio di Istituto del 23.06.2021 che ha previsto l'inserimento del Progetto nel PTOF 19-22, l'assunzione in bilancio e i criteri di selezione per la partecipazione ai moduli;
- VISTO** la delibera n. 35 del Collegio Docenti del 30.06.2021 che ha ratificato l'inserimento del Progetto nel PTOF 19-22, la realizzazione dei 9 moduli, la riassegnazione di n. 1 modulo della Scuola Secondaria di primo grado alla Scuola Primaria e i criteri di selezione per la partecipazione ai moduli;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 1180 di assunzione in bilancio Prot. n. 5583 – C/14 del giorno 17.06.2021 relativo al Progetto in oggetto;
- VISTO** che il progetto di cui sopra è articolato in n. 9 moduli con svolgimento didattico e rendicontazione entro il 31.08.2022 come a seguire specificato:  
Modulo n.1: Competenza alfabetica funzionale – 2^ Primaria "Don Milani";  
Modulo n.2: Competenza alfabetica funzionale – 2^A Primaria "L. Masi";  
Modulo n.3: Competenza alfabetica funzionale – 2^B Primaria "L. Masi";  
Modulo n.4: Laboratorio di Scrittura creativa;  
Modulo n.5: Digital Laboratori & English Language n. 1;  
Modulo n.6: Digital Laboratori & English Language n. 2;  
Modulo n.7: Microscopy Lab;  
Modulo n.8: Laboratorio Videomaking – Memoria dalle Mura;  
Modulo n.9: Agorà della Conoscenza – FuturLab;
- RILEVATO** la necessità di selezionare esperti e tutor con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" codice progetto: 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13;
- VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**EMANA**

il seguente **avviso di selezione interno per il reclutamento delle figure di ESPERTO e TUTOR d'AULA.**

Questa Istituzione per la realizzazione del progetto "APPRENDERE PROATTIVAMENTE" – 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13 intende selezionare:

# Istituto Comprensivo Assisi 3

sito web: [www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it](http://www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it)



| MODULO  | SETTORE E SEDE                               | ESPERTO | TUTOR |
|---|--|---------|-------|
| Modulo n.1: Competenza alfabetica funzionale              | classe 2 <sup>^</sup> Primaria "Don Milani"  | n.1     | n.1   |
| Modulo n.2: Competenza alfabetica funzionale              | classe 2 <sup>^</sup> A Primaria "L. Masi"   | n.1     | n.1   |
| Modulo n.3: Competenza alfabetica funzionale              | classe 2 <sup>^</sup> B Primaria "L. Masi"   | n.1     | n.1   |
| Modulo n.4: Laboratorio di Scrittura creativa             | classi 2 <sup>^</sup> Secondaria F.Pennacchi | n.1     | n.1   |
| Modulo n.5: Digital Laboratori & English Language n. 1    | classi 3 <sup>^</sup> Secondaria F.Pennacchi | n.1     | n.1   |
| Modulo n.6: Digital Laboratori & English Language n. 2    | classi 1 <sup>^</sup> Secondaria F.Pennacchi | n.1     | n.1   |
| Modulo n.7: Microscopy Lab;                               | classi 3 <sup>^</sup> Secondaria F.Pennacchi | n.1     | n.1   |
| Modulo n.8: Laboratorio Videomaking - Memoria dalle Mura; | classi 2 <sup>^</sup> Secondaria F.Pennacchi | n.1     | n.1   |
| Modulo n.9: Agorà della Conoscenza - FuturLab             | classi 5 <sup>^</sup> Primaria "L. Masi"     | n.1     | n.1   |

Il personale da selezionare dovrà possedere le competenze ed il profilo professionale di seguito individuati per ciascun modulo ed oggetto di autocertificazione all'interno del Modello II al presente avviso:

- titoli di studio,
- titoli e competenze specifiche afferenti alla tipologia di intervento,
- precedenti esperienze didattiche e professionali espletate nell'ambito scolastico o in ambiti affini alla prestazione richiesta.

|   |  |                |              |
|---|--|----------------|--------------|
| Modulo n.1:<br>Competenza alfabetica funzionale | classe 2A <sup>^</sup> Primaria "Don Milani" | n.1<br>esperto | n.1<br>tutor |
|---|--|----------------|--------------|

Tipologia: potenziamento competenze di base ambito logico-matematico, della lingua di comunicazione italiana, del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi della Scuola Primaria classe seconda.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor)

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale per promuovere il potenziamento degli apprendimenti di base della classe prime dell'a.s. 20-21 con attenzione alle competenze di ascolto comprensione e relazione e di problem-solving. Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire l'inserimento nei gruppi classe di alunni di nuovo inserimento.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Primaria classi seconde (selezione prioritaria), docente scuola primaria e della scuola dell'infanzia.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** docente di Scuola Primaria classi seconde (selezione prioritaria), docente scuola primaria.

|   |  |                |              |
|---|--|----------------|--------------|
| Modulo n.2:<br>Competenza alfabetica funzionale | classe 2A <sup>^</sup> Primaria "Luigi Masi" | n.1<br>esperto | n.1<br>tutor |
|---|--|----------------|--------------|

Tipologia: potenziamento competenze di base ambito logico-matematico, della lingua di comunicazione italiana, del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi della Scuola Primaria classe seconda.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor)

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale per promuovere il potenziamento degli apprendimenti di base della classe prime dell'a.s. 20-21 con attenzione alle competenze di ascolto comprensione e relazione e di problem-solving. Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire l'inserimento nei gruppi classe di alunni di nuovo inserimento.

# Istituto Comprensivo Assisi 3

sito web: [www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it](http://www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it)



**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Primaria classi seconde (selezione prioritaria), docente scuola primaria e della scuola dell'infanzia.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** docente di Scuola Primaria classi seconde (selezione prioritaria), docente scuola primaria.

|  |                                  |             |           |
|--|----------------------------------|-------------|-----------|
| Modulo n.3: Competenza alfabetica funzionale | classe 2B^ Primaria "Luigi Masi" | n.1 esperto | n.1 tutor |
|--|----------------------------------|-------------|-----------|

Tipologia: potenziamento competenze di base ambito logico-matematico, della lingua di comunicazione italiana, del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi della Scuola Primaria classe seconda.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor)

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale per promuovere il potenziamento degli apprendimenti di base della classe prime dell'a.s. 20-21 con attenzione alle competenze di ascolto comprensione e relazione e di problem-solving. Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire l'inserimento nei gruppi classe di alunni di nuovo inserimento.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Primaria classi seconde (selezione prioritaria), docente scuola primaria e della scuola dell'infanzia.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** docente di Scuola Primaria classi seconde (selezione prioritaria), docente scuola primaria.

|   |                       |            |     |     |
|---|-----------------------|------------|-----|-----|
| Modulo n.4: Laboratorio di Scrittura creativa | classi 2^ F.Pennacchi | Secondaria | n.1 | n.1 |
|---|-----------------------|------------|-----|-----|

Tipologia: potenziamento competenze della lingua di comunicazione (italiano), delle competenze digitali, del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi delle classi seconde (gruppo aperto) della Scuola secondaria I grado.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor).

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale per promuovere il potenziamento degli apprendimenti di base della classe prime della secondaria di I grado dell'a.s. 20-21 con attenzione alle competenze di ascolto comprensione e relazione e di produzione scritta in lingua italiana attraverso l'impegno del metodo WRW (writing-reading-workshop). Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire l'inserimento nei gruppi classe di alunni di nuovo inserimento.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento A022 classi triennio (selezione prioritaria), docente scuola di Scuola Secondaria altre classi di insegnamento e della scuola primaria.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento A022 classi seconde (selezione prioritaria), classi triennio.

|  |                       |            |     |     |
|--|-----------------------|------------|-----|-----|
| Modulo n.5: Digital Laboratori & English Language n. 1 | classi 3^ F.Pennacchi | Secondaria | n.1 | n.1 |
|--|-----------------------|------------|-----|-----|

Tipologia: potenziamento competenze della lingua di comunicazione in lingua inglese, delle competenze digitali e del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi delle classi terze (gruppo aperto) della Scuola secondaria I grado.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor)

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale comprensive dell'uso innovativo della tecnologia per promuovere il potenziamento degli apprendimenti in relazione al pieno raggiungimento del livello A2 del Quadro Comune Europeo di riferimento (CEFR), con maggiore attenzione alle competenze di ascolto e comprensione (listening) e relazione (speaking) attraverso l'impegno della drammatizzazione. Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire l'inserimento nei gruppi classe di alunni di nuovo inserimento.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento AB25 (inglese nella secondaria I grado) insegnante nelle classi del triennio (selezione prioritaria), docente scuola di



Scuola Secondaria altre classi di insegnamento con certificazione livello B2/C1 in lingua inglese e della scuola primaria con certificazione livello B2/C1.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento AB25 classi triennio.

|  |                                      |            |     |     |
|--|--------------------------------------|------------|-----|-----|
| Modulo n.6: Digital Laboratori & English Language n. 2 | classi 1 <sup>^</sup><br>F.Pennacchi | Secondaria | n.1 | n.1 |
|--|--------------------------------------|------------|-----|-----|

Tipologia: potenziamento competenze della lingua di comunicazione in lingua inglese, delle competenze digitali e del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi delle classi prime (gruppo aperto) della Scuola secondaria I grado.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor)

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale comprensive dell'uso innovativo della tecnologia per promuovere il potenziamento degli apprendimenti in relazione al pieno raggiungimento del livello A1 del Quadro Comune Europeo di riferimento (CEFR) e porre le basi per il pieno raggiungimento del livello A2 del Quadro Comune Europeo di riferimento (CEFR) nel successivo biennio di secondaria, con specifica attenzione alle competenze di ascolto e comprensione (listening) e relazione (speaking) attraverso l'impegno della lettura e drammatizzazione in lingua inglese. Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire la formazione dei gruppi classe al passaggio di settore primaria-secondaria.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento AB25 insegnante nelle classi del triennio (selezione prioritaria), docente scuola di Scuola Secondaria altre classi di insegnamento con certificazione livello B2/C1 in lingua inglese e della scuola primaria con certificazione livello B2/C1.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento AB25 classi triennio.

|                             |                                      |            |     |     |
|-----------------------------|--------------------------------------|------------|-----|-----|
| Modulo n.7: Microscopy Lab; | classi 3 <sup>^</sup><br>F.Pennacchi | Secondaria | n.1 | n.1 |
|-----------------------------|--------------------------------------|------------|-----|-----|

Tipologia: potenziamento competenze STEM, delle competenze digitali e del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi delle classi terze (gruppo aperto) della Scuola secondaria I grado.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor).

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale comprensive dell'uso innovativo della tecnologia per promuovere il potenziamento degli apprendimenti in ambito STEM. Il metodo scientifico sarà alla base di esperienze nell'ambito della botanica basate sull'utilizzo di un laboratorio di microscopia digitale. Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire la l'orientamento attitudinale degli alunni al passaggio di settore secondaria I grado-secondaria II grado.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento A028 insegnante nelle classi del triennio (selezione prioritaria), docente scuola di Scuola Secondaria altre classi di insegnamento con competenze nell'ambito dell'elettronica educativa, della scuola primaria con competenze nella didattica delle scienze.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** classe di insegnamento A028 insegnante nelle classi del triennio.

|   |                                      |            |     |     |
|---|--------------------------------------|------------|-----|-----|
| Modulo n.8: Laboratorio Videomaking - Memoria dalle Mura; | classi 2 <sup>^</sup><br>F.Pennacchi | Secondaria | n.1 | n.1 |
|---|--------------------------------------|------------|-----|-----|

Tipologia: potenziamento competenze della lingua di comunicazione e produzione scritta (italiano), delle competenze digitali, del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi delle classi seconde (gruppo aperto) della Scuola secondaria I grado.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor).

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale per promuovere il potenziamento degli apprendimenti di base della classe seconde della secondaria di I grado dell'a.s. 20-21 con attenzione alle competenze di produzione in lingua italiana attraverso la realizzazione di narrazioni in formato digitale (videomaking). Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella



socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire l'inserimento nei gruppi classe di alunni di nuovo inserimento.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento A022 classi seconde (selezione prioritaria), docente scuola di Scuola Secondaria altre classi di insegnamento con competenze digitali certificate e della scuola primaria con competenze digitali certificate.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** docente di Scuola Secondaria classe di insegnamento A022 classi seconde con competenze digitali certificate (selezione prioritaria).

|   |  |     |     |
|---|--|-----|-----|
| Modulo n.9: Agorà della Conoscenza – FuturLab | classi 5 <sup>^</sup> Primaria "L. Masi" | n.1 | n.1 |
|---|--|-----|-----|

Tipologia: potenziamento competenze STEM con specifico riferimento al makerismo ed alla stampa 3D, potenziamento delle competenze digitali del fare (robotica ed elettronica educativa), del comportamento e della relazione.

Destinatari: allievi delle classi quinte (gruppo aperto) della Scuola Primaria Luigi Masi.

Durata: 30 ore (Esperto), 30 ore (Tutor).

**DESCRIZIONE:** Il modulo utilizza attività proprie della didattica attiva laboratoriale per promuovere il potenziamento degli apprendimenti STEM della classe quinta con attenzione alle competenze di produzione makeristica attraverso l'utilizzo della stampa 3D e del disegno digitale, della robotica educativa e della elettronica educativa. Obiettivo della progettazione degli interventi educativi è il benessere della persona attraverso attività individuali e di gruppo atte a recuperare e rinforzare quella socialità penalizzata dal periodo di pandemia e favorire l'inserimento nei gruppi classe di alunni di nuovo inserimento.

**PROFILO DEL TUTOR:** docente scuola primaria con competenze digitali certificate ed/od esperienze di sperimentazione educativa nel settore della stampa 3D, robotica e pensiero computazionale.

**PROFILO DELL'ESPERTO:** docente scuola primaria/infanzia/secondaria con competenze digitali certificate ed esperienze di sperimentazione educativa nel settore della stampa 3D, robotica ed elettronica educativa.

## Art. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Istituto Comprensivo Assisi 3 – Via Croce 38 – CAP 06081 – Petignano di Assisi (PG) – Tel. 075 – 8038063 – Fax: 0758099693 –

E-mail: [pgic833006@istruzione.it](mailto:pgic833006@istruzione.it) – Pec: [pgic833006@pec.istruzione.it](mailto:pgic833006@pec.istruzione.it) –

Sito web: <http://www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it>

Tipo amministrazione aggiudicatrice: Istituzione Scolastica autonoma statale.

## Art. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

### 2.1 ESPERTO

L'ESPERTO ha come compito essenziale quello di promuovere i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i tutor d'aula nella conduzione delle attività previste per il modulo. E' richiesta una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo, alle metodologie di apprendimento della fascia di età dei destinatari (scuola primaria, scuola secondaria di I grado), nonché padronanza nell'uso delle tecnologie e delle piattaforme educative con specifico riferimento alla gestione di g-suite/Classroom e la capacità gestionale per un corretto utilizzo in relazione al ruolo della piattaforma GPU del Programma Operativo Nazionale – PON Per la Scuola 2014-2020.

### COMPITI

Descrizione dell'incarico di ESPERTO al personale docente interno all'Istituto Comprensivo Assisi 3, per i 9 moduli da attivare:

- Prende visione del progetto "apprendere proattivamente" analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati con specifico riferimento all'utilizzo della piattaforma G-Suite dell'istituto;
- Predisporre il progetto, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti; in collaborazione con le figure responsabili del coordinamento del progetto (Dirigente Scolastico, FS SNV e PDM e referente della valutazione). Il format della progettazione utilizzabile è quello di istituto;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni; è richiesta una programmazione dettagliata dei contenuti del modulo (progettazione attuativa), che deve essere suddiviso in unità di intervento corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. Utilizza strategie didattiche innovative e motivanti che

- favoriscano l'inclusione e l'autostima dei destinatari,
- Rimodula, in caso di non conformità la progettazione dell'intero percorso o dei singoli segmenti, su segnalazione del Dirigente Scolastico;
  - Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati in coerenza con i criteri fissati dal Dirigente per la calendarizzazione degli interventi;
  - Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
  - Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
  - Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
  - Utilizza una metodologia in linea col modulo, *caratterizzata da un approccio "non formale" e focalizzato sulla didattica attiva laboratoriale*;
  - Organizza con il supporto del tutor eventuali attività di restituzione ai genitori del percorso formativo del modulo svolto;
  - Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
  - Concorda con il tutor d'aula gli strumenti e i materiali necessari ai corsisti e la programmazione in piattaforma educativa;
  - Predispone proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente, tramite il tutor prima dell'avvio del modulo;
  - A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al DS;
  - Partecipa a riunioni di progettazione, programmazione, verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
  - Partecipa attivamente agli interventi valutativi previsti per la rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti in collaborazione con il referente per la valutazione del progetto;
  - Cura insieme al tutor, l'azione di pubblicità, iniziale, in itinere e finale, attraverso la pubblicazione sul sito della scuola di materiale foto/video relativo al percorso didattico specifico;
  - Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico e la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto.

Sulla piattaforma GUP:

- Completa la propria anagrafica;
- Provvede alla gestione della classe per la parte di sua competenza e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

## 2.2 TUTOR

Il TUTOR D'AULA ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività previste per il modulo. Pertanto, è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo, alle metodologie di apprendimento della fascia di età dei destinatari (scuola primaria e secondaria di primo grado), nonché padronanza nell'uso delle tecnologie e delle piattaforme educative con specifico riferimento alla gestione di g-suite/Classroom e la capacità gestionale per un corretto utilizzo in relazione al ruolo della piattaforma GPU del Programma Operativo Nazionale – PON Per la Scuola 2014-2020.

### COMPITI

Descrizione dell'incarico di TUTOR D'AULA al personale docente interno all'Istituto Comprensivo Assisi 3, per i 9 moduli da attivare:

- Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del modulo, che deve essere suddiviso in unità di intervento corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- Compila direttamente l'anagrafica propria e dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;



- Cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe / Team pedagogico di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- a fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web,
- Cura insieme al tutor, l'azione di pubblicità, iniziale, in itinere e finale, attraverso la pubblicazione sul sito della scuola di materiale foto/video relativo al percorso didattico specifico.
- Partecipa alle riunioni del Gruppo di supporto
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente scolastico, la diminuzione del numero dei partecipanti agli incontri.

### Art. 3 - PRESTAZIONI

#### TUTOR

Le attività di cui all'Art.2 andranno svolte in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio, per un totale di **30 ore** in presenza con l'esperto. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di specifica competenza è parte integrante dell'incarico.

Ciascun candidato potrà vedere attribuito un unico incarico di tutor. Tale incarico è cumulabile con un eventuale secondo incarico di Esperto ove le attività calendarizzate lo consentano. E' possibile attribuire fino a due incarichi.

Il tutor dovrà comunicare in tempi utili eventuali variazioni al calendario.

#### ESPERTO

Le attività di cui all'Art.2 andranno svolte in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio, per un totale di **30 ore** in presenza con il tutor. Nell'incarico, senza ulteriori oneri, sono previste la presenza alle riunioni e la compilazione, download e upload di file inerenti il modulo. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Ciascun candidato potrà vedere attribuito un unico incarico di Esperto. Tale incarico è cumulabile con un eventuale secondo incarico di Tutor ove le attività calendarizzate lo consentano. E' possibile attribuire fino a due incarichi.

### Art. 4 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere svolto nel periodo di durata del modulo, all'interno del periodo dal 1 settembre 2021 a agosto 2022

Esso verrà conferito al raggiungimento della quota minima di alunni, requisito per l'attuazione di ciascun modulo. Appena verrà conferito l'incarico il tutor dovrà interfacciarsi con la GPU per la predisposizione di quanto previsto dalla stessa per l'inizio del modulo.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste dai moduli 1-9 la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

L'incarico non potrà essere rinnovato tacitamente.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dall'incarico, qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

### Art. 5 – COMPENSO DELL'INCARICO

#### TUTOR

Il compenso omnicomprensivo previsto per l'espletamento dell'incarico, **è di € 30,00 (trenta/00)** orarie in presenza con l'esperto comprensivo di tutti gli oneri, anche di quelli a carico dell'Amministrazione. Nell'incarico, senza ulteriori oneri, sono previste la presenza alle riunioni e la compilazione, download e upload di file inerenti il modulo.

#### ESPERTO

Il compenso omnicomprensivo previsto per l'espletamento dell'incarico, **è di € 70,00 (settanta/00)**





orarie comprensivo di tutti gli oneri, anche di quelli a carico dell'Amministrazione. Nell'incarico, senza ulteriori oneri, sono previste la presenza alle riunioni e la compilazione, download e upload di file inerenti il modulo. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

NB Nel caso per due volte consecutive gli alunni scendano al di sotto delle 9 unità, il corso deve essere immediatamente sospeso e deve essere data immediata comunicazione al Dirigente scolastico. Verranno liquidate solo le ore effettivamente prestate. Si informa inoltre che il compenso per l'incarico in oggetto è all'interno delle spese – Area Gestionale e che potrebbe variare in base al numero degli allievi, se inferiori a 20 unità.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, documentate con time-sheet. Al personale individuato saranno affidati gli incarichi con regolare nomina. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a rendicontazione approvata ed a effettivo accredito ed erogazione dei Fondi Comunitari all'istituzione scolastica.

## Art. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti e non firmata debitamente;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo.

## Art. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

I candidati interessati a prendere parte all'avviso di selezione, potranno far pervenire la propria candidatura con tutti i mezzi (pec, invio a mano, invio tramite raccomandata A/R di cui non farà fede il timbro postale ma il numero di protocollo di entrata della scuola), pena esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 25 luglio 2021**, nelle diverse modalità:

- In busta chiusa recante gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) con la dicitura: "Contiene documentazione TUTOR/ESPERTO – Progetto "Apprendere proattivamente" – CUP: C73D21002060007 – Codice: 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13"

- Tramite POE o PEC – scrivere nell'oggetto: "Contiene documentazione TUTOR/ESPERTO – Progetto "Apprendere proattivamente" – CUP: C73D21002060007 – Codice: 10.2.2A – FSEPON – UM – 2021 – 13".

L'Istituto Comprensivo Assisi 3 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite POE/PEC non leggibili dal sistema protocollo informatico.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate con fax o mezzi diversi da quelli sopra elencati.

La candidatura dovrà essere formulata mediante compilazione dei modelli allegati (Modello 1 e Modello 2 e presentazione del CV in formato europeo e idoneo alla pubblicazione nonché informativa privacy ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101).

Le candidature pervenute in ritardo e/o non conformi alle prescrizioni e/o contenenti correzioni non controfirmate, non saranno prese in considerazione.

## Art. 8 – CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Il candidato dovrà:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- L'assenza a proprio carico, presso le Procure della Repubblica su tutto il territorio nazionale, di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrigazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Possedere l'idoneità fisica all'attività lavorativa in ambito scolastico;
- Avere adeguato titolo alternativo tra: Laurea Magistrale/Specialistica – Laurea Triennale – Diploma di scuola superiore/Scuola Secondaria di I grado;
- Possedere conoscenze in merito alla gestione della piattaforma GPU;
- Possedere conoscenze della normativa PON 14-20 e delle linee applicative/operative.

## Art. 9 – REQUISITI DI SELEZIONE

# Istituto Comprensivo Assisi 3

sito web: [www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it](http://www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it)



I titoli verranno valutati secondo la seguente tabella:

| <b>TITOLI DI STUDIO</b>   | <b>PUNTEGGIO MASSIMO 25 PUNTI</b>   |
|---|---|
| Laurea magistrale/specialistica, Accademia belle arti, Conservatorio di musica (oltre quella dichiarata per l'ammissibilità) in base alla votazione conseguita:   | Massimo 12 punti  |
| Votazione 110 e lode  | 12 punti  |
| Votazione da 106 a 110  | 8 punti   |
| Votazione da 101 a 105  | 6 punti   |
| Votazione uguale o inferiore a 100  | 3 punti   |
| Dottorato di ricerca (è valutato un solo dottorato)   | 5 punti   |
| Master Universitario di I livello (di durata non inferiore ad un anno - E' valutato un solo master)   | 2 punti   |
| Master Universitario di II livello (di durata non inferiore ad un anno - E' valutato un solo master)  | 3 punti   |
| Diploma di scuola superiore/Scuola Secondaria di I grado  | 3 punti   |
| <b>TITOLI / COMPETENZE SPECIFICHE afferenti la tipologia di intervento</b>  | <b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI</b>   |
| Corsi specifici relativi alla tipologia di intervento - di durata almeno di 15 ore come formatore (sono valutati fino a 3 corsi)  | Fino a 15 punti   |
| Corsi specifici relativi alla tipologia di intervento - di durata almeno di 15 ore come allievo (è valutato un corso)   | 5 punti   |
| Certificazioni informatiche-digitali-linguistiche (GOOGLE EDUCATOR-ECDL - EUCIP - EIPASS - PEKIT-B2 - .C1 inglese certificazioni varie)   | Fino a 10 punti (5 punti a certificazione) ed in base alla pertinenza al modulo |
| <b>PRECEDENTI ESPERIENZE DIDATTICHE/PROFESSIONALI ESPLETATE NELL'AMBITO SCOLASTICO O IN AMBITI AFFINI/PERTINENTI RISPETTO ALLA PRESTAZIONE RICHIESTA E/O PROGETTO ATTIVATO (Incarico ricoperto negli ultimi 5 anni)</b> | <b>PUNTEGGIO MASSIMO 45 PUNTI</b>   |
| Precedenti incarichi di ESPERTO in Progetti PON 14-20   | Massimo 16 punti (8 punti ad incarico)  |
| Precedenti incarichi come TUTOR in Progetti PON 14-20   | Massimo 16 punti (8 punti ad incarico)  |
| Membro SPERIMENTAZIONI NAZIONALI - INTERNAZIONALI   | Massimo 4 punti (2 punti per ogni sperimentazione)                              |
| Membro dello staff di presidenza (collaboratore/fiduciario Dirigente Scolastico)  | Massimo 3 punti (1 punto ad anno scolastico)                                    |
| Funzione Strumentale Valutazione/Autovalutazione  | Massimo 3 punti (1 punto ad anno scolastico)                                    |
| Responsabile progetto   | Massimo 3 punti (1 punto ad anno scolastico)                                    |

In caso di parità di punteggio prederà il docente più giovane.

Il punteggio si riferisce ai titoli conseguiti e alle esperienze effettuate entro la data di presentazione della candidatura.

## Art. 10 - MODALITA' DI VALUTAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE

Un'apposita commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri di cui all'Art. 9.

Verrà affidato l'incarico anche se in presenza di una sola domanda purché ritenuta congrua.

# Istituto Comprensivo Assisi 3

sito web: [www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it](http://www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it)



Sulla base dei punteggi attribuiti attraverso la valutazione dei curricula, il Dirigente Scolastico pubblicherà le graduatorie provvisorie dei destinatari degli incarichi sul Sito web dell'Istituto – Albo Pretorio. Ai sensi dell'Art. 14 comma 7 del D.P.R. n. 275/1999 sarà data agli interessati la possibilità di proporre reclamo avverso alla graduatoria provvisoria entro il settimo giorno dalla data di pubblicazione. Trascorsi i termini, esaminati gli eventuali ricorsi, si provvederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva all'Albo Pretorio del Sito web dell'Istituto.

## Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potrebbero essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (Art. 9 e 10 del DPR n. 207/2010), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sandra Spigarelli.

## Art. 10 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Istituto all'indirizzo web: <http://www.istitutocomprensivoassisi3.edu.it>.

Allegato:

- Modello n. 1 – Richiesta di partecipazione all'avviso e autocertificazione;
- Modello n. 2 – Scheda Tecnica
- Informativa Privacy

Il Dirigente Scolastico  
Firmato digitalmente  
Dott.ssa Sandra Spigarelli