

Oggetto: richiesta di servizio post-scuola (da consegnare in segreteria entro la data del 25 gennaio 2021)

Il sottoscritto..... genitore dell'alunno

..... nato il

iscritto per l'anno scolastico 2021-2022 presso la scuola

infanzia nuovo inserimento.....

dell' infanzia disez.....

primaria di..... nuovo inserimento.....

primaria diclasse

secondaria nuovo inserimento.....

secondaria di I°..... classe

Chiede l'attivazione del servizio di:

post-scuola fino alle ore(entro 30 minuti dalla fine delle lezioni))

tutti i giorni solo nei giorni di.....

Si impegna al:

pagamento della quota economica per l'erogazione del servizio di post-scuola: il servizio e' a carico della famiglia e viene attivato al raggiungimento di minimo 8 richiedenti. Il costo effettivo del servizio verra' fissato, acquisito il numero dei richiedenti.

Note:.....
.....

Il sottoscritto attesta l'orario di lavoro di entrambi i genitori allegando:

- documento del datore di lavoro
- dichiarazione personale in autocertificazione (allegato).

Data _____

Il sottoscritto

.....

A.S. 2021-2022

GENITORI RICHIEDENTI LA VIGILANZA PRE/POST -SCUOLA

A U T O C E R T I F I C A Z I O N E

Alunn _____
(cognome e nome)

Frequentante la classe/ sez. _____ della Scuola _____ I.C. ASSISI 3

nato a _____ prov. (_____) il _____,

Residente a _____

In via _____ n. _____

Compilato in data _____ dal genitore o tutore legale:

sig. _____
(cognome e nome)

codice fiscale: _____

DICHIARA CHE, PER I SEGUENTI MOTIVI:

PADRE: _____

SEDE LAVORATIVA: _____

professione _____

ORARIO DI LAVORO: _____

MADRE: _____

SEDE LAVORATIVA: _____

professione _____

ORARIO DI LAVORO: _____

SONO IMPOSSIBILITATI AD ACCOMPAGNARE L'ALUNN__ IN ORARIO SCOLASTICO

SONO IMPOSSIBILITATI A RITIRARE L'ALUNN_ AL TERMINE DELL'ORARIO SCOLASTICO

Firma di autocertificazione

