

SCHEDA LAB.:-----traguardo:-----OBPR:-----
 AZIONE:-----traguardo:-----OBPR:-----



PTOF 2016/17-2017/18-2018/19

(delibera di adozione Consiglio di Istituto n. ___ del __)
 (delibera di integrazione Consiglio di Istituto n. ___ del __)

Denominazione	SEA4TEE- ERASMUS + KA1 (consorzio regionaleUSR)
Responsabile	SIMONETTA LEONARDI

RIFERIMENTO AL PTOF 2016-19

	Formazione docenti		innovazione
--	--------------------	--	-------------

CONTESTO DELL'AZIONE

<input checked="" type="checkbox"/>	PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE (PTF2016-19)	PIANO ANNUALE DIP.CONTINUITA' FORMATIVA ED ORIENTAMENTO	CURRICOLO VERTICALE COMPETENZE LABORATORI
<input checked="" type="checkbox"/>	PNSD TRIENNALE DI ISTITUTO (2015-18)	PIANO ANNUALE DIP. CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE	Altro
	PIANO ANNUALE INCLUSIONE (PAI 2017-18)	PIANO ANNUALE DIP.MEDIA EDUCATION	
<input checked="" type="checkbox"/>	PIANO DI MIGLIORAMENTO	PIANO ANNUALE DIP.VALUTAZIONE ED AUTOVALUTAZIONE	

Settore di Insegnamento-Apprendimento

INFANZIA	CONTINUITA' INFANZIA-PRIMARIA	PRIMARIA	CONTINUITA' PRIMARIA-SEC.	SEC.I^GRADO
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ARTICOLAZIONE DELL'AZIONE/LABORATORIO

<input checked="" type="checkbox"/>	annuale		Pluriennale aa.ss._
-------------------------------------	---------	--	---------------------

SCHEDA DESCRITTIVA
 compilatore__SIMONETTA LEONARDI

1	Priorità cui si riferisce RAV 2016-17 (sez. V) (c.f.r. allegato)	(sono tutti riferiti agli studenti)
2	Traguardo di risultato RAV 2016-17 (sez. V)	(sono tutti riferiti agli studenti)
3	Obiettivo di processo	<p>Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane</p> <p>OBPRO5</p> <p>OBPRO5.2</p> <p>-incrementare le competenze professionali del personale in ambito internazionale</p> <p>-incrementare le competenze professionali del personale per la progettazione di contesti laboratoriali e reperimento risorse OBPRO5.2</p> <p>9. incrementare il livello di competenza professionale del personale della scuola in materia di progettazione e reperimento risorse in contesti nazionali e internazionali;</p> <p>10. incrementare il livello di competenza linguistica e dell'uso veicolare della lingua inglese del personale della scuola.</p>
4	Priorità di programmazione (riferimento a quelle del piano in cui l'azione è inserita)	PNSD
5	Destinatari	<p>Descrizione sintetica con individuazione quantitativa della popolazione di riferimento (150 caratteri)</p> <p><input type="checkbox"/> X personale (ANIMATORE DIGITALE)</p>
6	Ambito/i di intervento	<p>Situazione su cui interviene (max 500 caratteri) <i>Descrizione accurata, ma sintetica</i> Obiettivo specifico di miglioramento: Competenze che devono essere acquisite dal partecipante: Competenza Chiave 2): Comunicazione in lingua inglese - potenziare la conoscenza della lingua inglese, rispetto al livello di partenza;</p> <p>Competenza Chiave 4): Competenza digitale</p> <p>- rafforzare la conoscenza di strumenti 2.0 per la comunicazione.</p> <p>- Interagire e condividere contenuti attraverso le tecnologie digitali</p> <p>- Risolvere problemi tramite l'uso creativo delle tecnologie digitali</p> <p>- Cercare valutare e gestire dati, informazioni e contenuti digitali</p> <p>- Sviluppare atteggiamenti sicuri nell'uso delle tecnologie</p>

- Proteggere se stessi, gli altri e l'ambiente nell'utilizzo delle tecnologie

Competenza Chiave 5): Imparare ad imparare

- organizzare il proprio apprendimento sia a livello individuale che di gruppo;

- maturare consapevolezza della bontà di altri metodi/approcci/strumenti di insegnamento/apprendimento;

- operare confronti;

- organizzare il proprio apprendimento, valutare il proprio lavoro e cercare consigli, informazioni e sostegno, ove necessario;

- acquisire, procurarsi, elaborare e assimilare nuove conoscenze e abilità;

- trovare ri-motivazione nell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita;

- porsi in modo proattivo nel ruolo di discente.

Competenza Chiave 6): Competenze sociali e civiche

- comunicare in modo efficace con persone di altre culture;

- adeguarsi a nuove regole sociali;

- osservare con spirito critico quanto accade intorno a sé;

- rafforzare il senso di appartenenza attraverso il dialogo con i partecipanti allo stesso

- affrontare/risolvere problemi considerandone le conseguenze

Competenza Chiave 8): consapevolezza ed espressione culturali

- comprendere i codici di comportamento di altri contesti socio-culturali;

- arricchire le proprie conoscenze in merito alla storia e alla cultura di altri popoli.

flusso di mobilità.

Competenza Chiave 7): senso di iniziativa ed imprenditorialità

- lavorare/confrontarsi in modo costruttivo all'interno di un gruppo;

1. situazione su cui si vuole intervenire per modificarla:

Dare una dimensione europea alla formazione dell'animatore digitale

2. individuare parametri/valori che si vogliono migliorare:

		<p>-capacità comunicative in lingua inglese specifiche sui temi del PNSD - capacità organizzative e di programmazione di interventi migliorativi nell'ambito dell'Istituto</p> <p>3.individuare gli <u>aspetti</u> che si vogliono <u>sviluppare/potenziare/consolidare o ridurre/eliminare</u> :</p> <p>Pensare, progettare e realizzare il processo di innovazione all'interno dell'Istituto</p> <p><input type="checkbox"/>xrete <input type="checkbox"/> istituto <input type="checkbox"/> plesso <input checked="" type="checkbox"/>X classe _____</p> <p>CONTESTO <input type="checkbox"/> disciplinare <input type="checkbox"/> interdisciplinare <input type="checkbox"/> xscolastico <input type="checkbox"/> extrascolastico</p> <p><input type="checkbox"/> x internazionale <input checked="" type="checkbox"/>X nazionale <input type="checkbox"/> locale</p> <p><input type="checkbox"/>X formazione di contesti <input type="checkbox"/>X formazione di figure/gruppi</p> <p><input type="checkbox"/> azioni di sistema ambito PNSD e linguistico</p> <p><input type="checkbox"/> apprendimento/insegnamento-curricolo verticale degli apprendimenti <input checked="" type="checkbox"/> X apprendimento/insegnamento-innovazione didattica</p>
7	Attività previste	<p>Descrizione accurata, ma sintetica, delle attività che ci si propone di svolgere (max 500 caratteri, operare per punti da inserire nel cronoprogramma)</p> <p>PRIMA DELLA MOBILITA'- 42 ore in presenza di formazione linguistica sui temi del PNSD e sul ruolo dell'animatore digitale</p> <p>MOBILITA'- frequenza di un corso di formazione strutturato all'estero sui temi dell'ICT e innovazione organizzativa e metodologica</p> <p>POST MOBILITA'- questionario ex-post;rapporto narrativo online; partecipAZIONE ad interviste o altro tipo di monitoraggio; condivisione con il Collegio dei Docenti della propria scuola e alle scuole che fanno parte del Consorzio l'esperienza realizzata; socializzare la propria esperienza nell'ambito dei seminari organizzati dall'USR e all'evento di disseminazione del progetto</p>
8	Indicatori utilizzati	<p>(fino ad un massimo di 5 relativi livelli e strumenti, fino ad un max. di 300 caratteri) Quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo ed i relativi strumenti di rilevazione.</p> <p>Partecipazione alle attività previste dal progetto e utilizzo degli indicatori previsti dal progetto ai fini della Valutazione e Riconoscimento della mobilità quali: - rapporto di valutazione sulla base dei dati forniti dai partecipanti attraverso gli strumenti di monitoraggio. - attestato di partecipazione dall'ente accogliente -Europass</p>
9	Stati di avanzamento e contesto di monitoraggio	<p>Se il progetto/azione è su un anno indicare gli stati di avanzamento con relativa tempistica (cronoprogramma- diagramma di Gantt) definendo il momento in cui operare il monitoraggio. Monitoraggio: -se il progetto è articolato su un anno operare un confronto fra le azioni programmate e quelle realizzate (Cronoprogramma di confronto)</p> <p>MONITORAGGIO IN FASE CONCLUSIVA DEL PROGETTO A CURA DEL CONSORZIO USR</p>

10	Esiti attesi/situazione attesi	<p>Con riferimento agli indicatori utilizzati, al termine del percorso. Inserire contesti che definiscano il raggiungimento dell'obiettivo, il parziale raggiungimento, il non raggiungimento dell'obiettivo (max 300 caratteri). Dovranno essere anche individuati in un'ottica di riprogrammazione punti di debolezza/forza e interventi correttivi.</p> <p>RAGGIUNGIMENTO : partecipazione almeno al 75% della formazione linguistica e mobilità all'estero PARZIALE RAGGIUNGIMENTO: svolgimento del 65% della formazione linguistica e mobilità all'estero NON RAGGIUNGIMENTO: svolgimento del 50% della formazione linguistica e non partecipazione alla mobilità all'estero</p>
11	Indicatori utilizzati	<p>Quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo.</p> <p>Partecipazione alle attività previste dal progetto e utilizzo degli indicatori previsti dal progetto ai fini della Valutazione e Riconoscimento della mobilità quali: - rapporto di valutazione sulla base dei dati forniti dai partecipanti attraverso gli strumenti di monitoraggio. - attestato di partecipazione dall'ente accogliente -Europass</p>
12	Documentazione/Diffusione*	<p>Definire modalità e tipo di documentazione Indicati dall'USR : compilare il questionario ex-post; compilare il rapporto narrativo online; partecipare ad interviste o altro tipo di monitoraggio; esporre al Collegio dei Docenti della propria scuola e alle scuole che fanno parte del Consorzio l'esperienza realizzata; socializzare la propria esperienza nell'ambito dei seminari organizzati dall'USR e all'evento di disseminazione del progetto</p>
13	Risorse finanziarie	<p>Fonti di finanziamento e costi previsti per beni e servizi (max 300 caratteri) Erasmus + KA1 e animatore digitale, per coprire la differenza tra i costi reali e il rimborso</p>
14	Risorse umane / area	<p>Indicare chi/con che ruolo il personale interno/esterno partecipa al progetto: ANIMATORE DIGITALE</p> <p>livello di impegno: 42 ORE FORMAZIONE LINGUISTICA 7 GIORNI FORMAZIONE ALL'ESTERO EVENTI DI DISSEMINAZIONE (da definire) RIUNIONI USR</p> <p>il numero di ore/uomo: CIRCA 100 l'area di competenza richiesta personale interno: ANIMATORE DIGITALE ins Simonetta Leonardi</p> <p>personale esterno: referente USR, formatori esteri livello di impegno: responsabile ins Leonardi 100 ore</p> <p>l'area di competenza richiesta: competenza linguistica, relazionale, comunicativa, digitale</p>
15	Altre risorse necessarie	<p>Altre risorse eventualmente necessarie : nessuna</p>

SCHEDA LAB.:-----traguardo:-----OBPR:-----
 AZIONE:----- traguardo:-----OBPR:-----

Scheda di audit (Dip. Valutazione-Autovalutazione)

Cronoprogramma delle attività (7, se riferito a contesti pluriennali ripetere)

Descrizione sintetica attività	inizio	fine	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G
CORSO FORMAZIONE LINGUISTICA	Ottobre 2017	Gennaio o 2018		X			X					
MOBILITA' ALL'ESTERO	marzo 2018								X			
DOCUMENTAZIONE E DISSEMINAZIONE	Maggio-giugno 2018										X	X

Stati di avanzamento e contesto di monitoraggio (9) data: _____

Cronoprogramma attività -Confronto tra attività programmate e attività realizzate.

Riportare per ciascuna fase programmata le attività previste e realizzate, differenziandole graficamente. In caso di scostamenti descriverne brevemente la motivazione.

Attività	Scostamenti	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G

Valutazione: Esiti attesi/situazione attesi data: _____

Indicatori (punto 10)	Raggiungimento	Parziale raggiungimento	Non raggiungimento

SCHEDA LAB.:-----traguardo:-----OBPR:-----
AZIONE:----- traguardo:-----OBPR:-----

Riesame/riprogrammazione

Data: _____

Attività
Punti di forza:
Punti di debolezza:
Interventi correttivi:
Note:

SCHEDA LAB.:-----traguardo:-----OBPR:-----
 AZIONE:----- traguardo:-----OBPR:-----

Allegato RAV 2016-17 (del. n. 57 del 29.6.2017 Collegio Docenti)

ESITI DEGLI STUDENTI	Priorità (confermate)	Traguardo (modificato)
Risultati nelle prove standardizzate nazionali 1	Ridurre gli scostamenti di esito nel passaggio primaria secondaria 1.1	Ridurre il divario fra gli esiti al netto del cheating nella scala di rapporto nazionale (200) della secondaria di almeno due punti 1.1.A
	Migliorare i risultati ottenuti nelle prove standardizzate di matematica della secondaria 1.2	Ridurre la percentuale di alunni collocati nel livello 1 del 10%, riportare gli esiti d'istituto al netto del cheating in linea con gli esiti regionali. 1.2.1
	Ridurre la variabilità di esito fra le classi 1.3	Contenere lo scostamento massimo misurato fra i punteggi medi delle classi parallele all'interno del 12% del valore medio totale conseguito dall'istituto per dette classi parallele 1.3.A
Competenze chiave e di cittadinanza 2	Migliorare i livelli delle 8 competenze chiave raggiunti dagli alunni al termine del primo ciclo 2.1	Consolidare il trend positivo del liv. base nelle competenze C2, C3, C4 e C5 aumentando del 8% gli studenti che raggiungono un livello superiore (C+D) al termine del primo ciclo. 2.1.1

OBIETTIVI DI PROCESSO

Curricolo, progettazione e valutazione OBPRO1	-revisare la documentazione curricolare per aumentarne la funzionalità in un'ottica di esito e processo OBPRO1.1 -verificare la funzionalità delle modalità operative collegiali individuate per garantire la consapevolezza e responsabilità di ruolo dei docenti OBPRO1.2 -revisare il piano di valutazione di istituto per la codifica e condivisione di ogni percorso valutativo e certificativo OBPRO1.3 -avviare un percorso di sperimentazione di un curricolo verticale d'istituto con percorsi dedicati alla Media Education OBPRO1.4
Ambiente di apprendimento OBPRO2	-individuare ulteriori contesti laboratoriali per il potenziamento dei livelli di competenze scientifico-tecnologiche, linguistiche e trasversali OBPRO2.1
Inclusione e differenziazione	-riprogrammare stop didattici per il recupero e sostegno agli apprendimenti con

OBPRO3	pianificazione di metodi condivisi e verifiche parallele OBPRO3.1
	-finalizzare la sperimentazione del curricolo di Media Education al potenziamento della competenza di cittadinanza digitale per prevenire l'esclusione OBPRO3.2
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	-migliorare le procedure per la rilevazione e l'analisi degli esiti scolastici interni disciplinari e di competenza VS prove nazionali standardizzate OBPRO4.1
OBPRO4	-armonizzare le modalità operative dei diversi gruppi di lavoro verticali in ottica di sistema OBPRO4.2
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	-programmare formazione per una cultura consapevole della competenza e il processo oggettivo della valutazione OBPRO5.1
OBPRO5	-incrementare le competenze professionali del personale in ambito internazionale OBPRO5.2
	-incrementare le competenze professionali del personale per la progettazione di contesti laboratoriali e reperimento risorse OBPRO5.2

Gli obiettivi individuati operano al raggiungimento delle priorità definite attraverso azioni finalizzate a:

1. revisionare curricolo d'istituto in linea con la scheda di certificazione competenze (nota MIUR 2000/2017),
2. riorganizzare i gruppi di lavoro collegiali in logica verticale, che operino in team working su obiettivi specifici e misurabili,
3. revisionare il protocollo di valutazione d'istituto area competenze e dossier Esame di Stato,
4. costituire un gruppo di lavoro per elaborare il curricolo ME d'Istituto e realizzare un percorso pluriennale di attività funzionali alla sua sperimentazione,
5. realizzare un curricolo verticale dei percorsi d'insegnamento/apprendimento laboratoriale nell'ottica del problem-solving,
6. pianificare stop didattici per recupero e sostegno con verifiche parallele nella primaria e secondaria,
7. analizzare nel gruppo di miglioramento le modalità con cui procedere al monitoraggio e documentazione del percorso di apprendimento dello studente (portfolio),
8. incrementare il livello di competenza professionale dei docenti per l'acquisizione di una cultura consapevole della competenza e la valutazione dei processi metacognitivi;
9. incrementare il livello di competenza professionale del personale della scuola in materia di progettazione e reperimento risorse in contesti nazionali e internazionali;
10. incrementare il livello di competenza linguistica e dell'uso veicolare della lingua inglese del personale della scuola.